



město Cheb

Zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), interních předpisů zadavatele a pokynů poskytovatele dotace

Přírodní zahrada – učíme se venku - III

Zadavatel: město Cheb
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Ing. Michal Pospíšil, místostarosta (schválení výběru)
Ing. Jan Vrba, starosta (podpis smlouvy)

Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html
URL veřejné zakázky https://zakazky.cheb.cz/contract_display_875.html

Kontaktní osoby zadavatele
z hlediska administrativního: Mgr. Veronika Gyepesová, úřednice veřejných zakázek
Telefon: 354 440 172
Email: gyepesova@cheb.cz

Ing. Soukupová Klára, úřednice veřejných zakázek
Telefon: 354 440 514
Email: soukupova@cheb.cz



1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem výběrového řízení je úprava venkovního areálu zahrady při MŠ v přírodním stylu. V rámci revitalizace dojde ke zkvalitnění technického a didaktického zázemí pro výuku a výchovu ve venkovním prostředí.

Stavební práce spočívající ve výstavbě kamenného amfiteátru, instalace stínící plachty a instalace didaktických tabulí budou prováděny v době letních prázdnin – v měsíci červenci a srpnu. Výsadba stromů bude provedena v podzimních měsících.

Projekt „Přírodní zahrada – učíme se venku“ je spolufinancován z prostředků Ministerstva životního prostředí v rámci výzvy č. 5/2022 Národního programu Životního prostředí.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení díla: ihned po nabytí účinnosti smlouvy.

Dokončení díla a jeho protokolární předání: do 31. 12. 2023.

Místo plnění: Mateřská škola Divadelní náměstí 1, Cheb, 350 02.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 370 000 Kč bez DPH.

4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Dodavatel se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne 14.06.2023 v 10:00 hod. Dodavatelé informují o svém zájmu účastnit se prohlídky místa plnění kontaktní osobu, kterou je Mgr. Hana Dragounová, a to výhradně e-mailem: dragounova@cheb.cz.

Zadavatel upozorňuje, že během prohlídky místa plnění veřejné zakázky nebudou sdělovány žádné informace ohledně zadávacích podmínek. Jakékoliv dotazy týkající se zadávacích podmínek musí být adresovány zadavateli písemně prostřednictvím žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, a to výhradně elektronicky.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné**

zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti, a to ani do případně přiložených příloh.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace také uveřejněno na profilu zadavatele.

6. Kritérium hodnocení a způsob hodnocení nabídek

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (která vzejde oceněním soupisu prací – viz čl. 10 ZD) za celý předmět veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy.

Pořadí bude stanoveno jmenovanou komisí dle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení. V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodnuto o vítězi losem. O losování budou dotčení účastníci vyrozuměni 2 pracovní dny před konáním losování s právem účasti na losování. Los bude proveden pod vedením přítomného notáře. O provedení losu bude proveden záznam do dokumentace veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

7. Podání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 22.06.2023.

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

Strana 3 (celkem 9)

Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné. Otevírání nabídek bude provedeno pracovníky města Chebu.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem.

8. Komunikace v rámci výběrového řízení

Zadavatel bude komunikovat s dodavateli výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastníci výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel v rámci předmětného výběrového řízení požaduje prokázání splnění:

- a) prokázání základní způsobilosti;
- b) prokázání profesní způsobilosti.

Základní způsobilost splní účastník, který předloží:

- kopie dokladů ve smyslu § 74 zákona (ne starších než 3 měsíce ke dni podání nabídky), tj.:
 - a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

NEBO

- **kopii čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky (viz příloha č. 1).**

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky;
- b) kopie dokladu oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. dokladu o oprávnění k podnikání v oboru „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“.

Je-li účastníkem výběrového řízení právnická osoba, musí základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka výběrového řízení či členem statutárního orgánu účastníka výběrového řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Účastníci mohou k prokazování kvalifikace předložit v prosté kopii seznam kvalifikovaných dodavatelů (viz § 226 a násl. zákona), osvědčení (viz § 233 a násl. zákona) a jednotné evropské osvědčení (viz § 87 zákona).

V případě, že bude dodavatel prokazovat kvalifikaci poddodavatelem, požaduje zadavatel, aby se tento poddodavatel podílel na plnění veřejné zakázky ve stejném rozsahu, v jakém prokázal za dodavatele kvalifikaci.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena do závazného návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Kč bez DPH,
- DPH v Kč;
- Kč včetně DPH.

Účastník je povinen doplnit nabídkovou cenu v uvedeném členění. Nabídková cena bude stanovena na základě ocenění přiloženého soupisu prací a doplněna do závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 ZD.

Účastník je povinen doplnit nabídkovou cenu za celý předmět plnění v uvedeném členění do závazného návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD). V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka a bude stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je zadávací dokumentace, jejíž součástí je soupis prací.

11. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- **doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 9 ZD;**
- **závazný návrh smlouvy (příloha č. 2 ZD) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis)
- **oceněný soupis prací ve formátu kompatibilním s MS Excel**

Účastníkům není povoleno připojovat do nabídky dokumenty, které jsou svým obsahem v rozporu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Účastníci nejsou také oprávněni podmiňovat podmínky uvedené v Zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách dalšími podmínkami, které zadavatelem nebyly výslovně požadovány.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky ani nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele,** které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

12. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

13. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.ceb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

Registrace dodavatele

Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.

Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.



Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

14. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedené v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, environmentálního odpovědného zadávání a inovací, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

V Chebu dne 06.06.2023

.....
Ing. Michal Pospíšil, místostarosta

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
2. Návrh smlouvy
3. Soupis prací

