



město Cheb

Zadávací dokumentaci

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na dodávky dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele

„Dodávání kancelářských potřeb - 2“

Zadavatel: město Cheb

Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb

IČO: 00253979

Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html

URL veřejné zakázky https://zakazky.cheb.cz/contract_display_674.html

Osoba oprávněná

jednat za zadavatele: Mgr. Václav Sýkora, MBA, tajemník Městského úřadu Cheb
(schválení výběru dodavatele)

Mgr. Antonín Jalovec, starosta (podpis smlouvy)

Kontaktní osoba zadavatele

z hlediska administrativního: Ing. Jiří Kurucz, úředník odboru kanceláře starosty

Telefon: 354 440 172

Email: kurucz@cheb.cz

Mgr. Eva Danihelková, úřednice odboru kanceláře starosty

Telefon: 354 440 514

Email: danihelkova@cheb.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kancelářských a papírnických potřeb pro potřeby města Chebu. Seznam zadavatelem požadovaných komodit tvoří přílohu č. 3 ZD.

Dodavatelé jsou povinni do přílohy č. 3 ZD, která musí být součástí nabídky, doplnit následující: cenu za balení v Kč bez DPH zaokrouhlenou na 2 desetinná místa, částku DPH v Kč, cenu za balení v Kč včetně DPH a případné uvedení odlišných technických parametrů a užitečných vlastností.

Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít rámcovou kupní smlouvu (dále jen „smlouva“) pouze s 1 dodavatelem.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Dílčí plnění na základě uzavřené smlouvy: dílčí plnění budou zadávána dle aktuálních potřeb zadavatele.

Termín ukončení plnění na základě uzavřené smlouvy: uplynutím 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy nebo předčasným vyčerpáním jejího finančního objemu.

Místo plnění: budovy Městského úřadu Cheb.

3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

S ohledem na charakter veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nebude konat.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky po dobu trvání smlouvy činí 360 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň cenou udávající maximální objem příslušné veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo objednávat jednotlivá dílčí plnění operativně dle aktuálních potřeb a situace v průběhu plnění smlouvy.

Zadavatel se nezavazuje k celkovému vyčerpání předpokládané hodnoty smlouvy.

5. Podmínky plnění na základě uzavřené smlouvy

Záměrem zadavatele je uzavření smlouvy (zadavatel bude postupovat obdobně jako v případě § 134 zákona) s jedním dodavatelem po dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy nebo předčasným vyčerpáním jejího finančního objemu.

Po dobu trvání smlouvy bude zadavatel oslovovat vybraného dodavatele k poskytnutí konkrétního plnění.

Dílčí plnění budou realizovány na základě zadavatelem vystavených objednávek.

Rozsah konkrétních dílčích plnění bude vždy upřesněn v dílčích objednávkách na dodání zboží.

Bližší informace týkající se objednávek jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy.

Dodavatel je povinen zadavateli nabídnout pro dílčí plnění alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla smlouva uzavřena.

Zadavatel se nezavazuje k jakémukoliv minimálnímu odběru a účastník výběrového řízení (dále jen „účastník“) není oprávněn nabízené zboží a jeho hodnotu podmínit min. odebíraným množstvím.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději do 10:00 hod. dne 22.04.2020, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele).**

Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněno výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

7. Hodnocení nabídek

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny, a to dle níže uvedených kritérií:

Dílčí hodnotící kritéria:

Váha dílčího kritéria:

- | | |
|--|------|
| A. výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium A | 50 % |
| B. výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium B | 30 % |
| C. výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium C | 20 % |

Popis dílčích hodnotících kritérií:

A. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium A

V rámci tohoto kritéria dodavatel (účastník) uvede celkovou cenu do tabulky A přílohy č. 3 ZD. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za kritérium A, tedy nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

B. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium B

V rámci tohoto kritéria dodavatel (účastník) uvede celkovou cenu do tabulky B přílohy č. 3 ZD. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za kritérium B, tedy nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

C. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium C

V rámci tohoto kritéria dodavatel (účastník) uvede celkovou cenu do tabulky C přílohy č. 3 ZD. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za kritérium C, tedy nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení kritérií

A) Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium A

nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky A

100 x $\frac{\text{nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky A}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky A}}$ x 0,5

hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky A

Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena v rámci kritéria A v Kč bez DPH dle přílohy č. 3 ZD doplněné účastníkem.

B) Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium B

nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky B

100 x $\frac{\text{nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky B}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky B}}$ x 0,3

hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky B

Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena v rámci kritéria B v Kč bez DPH dle přílohy č. 3 ZD doplněné účastníkem.

C) Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za kritérium C

nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky C

100 x $\frac{\text{nejnižší hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky C}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky C}}$ x 0,2

hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH dle tabulky C

Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena v rámci kritéria C v Kč bez DPH dle přílohy č. 3 ZD doplněné účastníkem.

Nabídkové ceny v Kč bez DPH musí být účastníky uvedeny v příloze č. 3 ZD. Uvedené hodnoty budou použity pro hodnocení. Zástupci zadavatele sestaví pořadí nabídek v rámci každého hodnotícího kritéria, a to dle získaných bodů výše uvedeným způsobem. Celkové pořadí bude stanoveno součtem bodů dosažených v jednotlivých kritériích a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším dosaženým celkovým počtem bodů. Nejvýše může dodavatel získat 100 bodů.

V případě rovnosti bodů v celkovém hodnocení se celkové pořadí nabídek stanoví podle vyššího počtu bodů získaných v rámci hodnocení kritéria A. Pokud i nadále bude docházet ke shodě, bude rozhodnuto dle vyššího počtu bodů získaných v rámci hodnocení kritéria B. V případě přetrvávající rovnosti bodů bude vítězem ten účastník, který podal nabídku jako první.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

8. Podání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 27.04.2020.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání elektronicky podaných nabídek, hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno zástupci zadavatele.

9. Komunikace v rámci výběrového řízení

Zadavatel bude komunikovat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastníci výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (URL viz úvod této ZD).

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Základní způsobilost splní účastník, který předloží:

- kopie dokladů ve smyslu § 74 zákona (ne starších než 3 měsíce ke dni podání nabídky), tj.:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

- kopii čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky (viz příloha č. 1).

Profesní způsobilost splní účastník, který předloží:

- kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší než 3 měsíce před dnem podání nabídky).

Účastníci mohou k prokazování kvalifikace předložit v prosté kopii seznam kvalifikovaných dodavatelů (viz § 226 a násl. zákona) nebo osvědčení (viz § 233 a násl. zákona).

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena je dle přílohy č. 3 ZD členěna na:

- celkovou cenu v Kč bez DPH za kritérium „A“ a celkovou cenu včetně DPH za kritérium „A“
- celkovou cenu v Kč bez DPH za kritérium „B“ a celkovou cenu včetně DPH za kritérium „B“
- celkovou cenu v Kč bez DPH za kritérium „C“ a celkovou cenu včetně DPH za kritérium „C“

DPH bude uvedeno dle platné právní úpravy.

Celkové nabídkové ceny budou složeny ze součtu jednotlivých cen za balení zboží v rámci jednotlivých kritérií.

Nabídkové ceny kritérií obsahující jednotlivé položky budou stanoveny dle přílohy č. 3 této ZD, která obsahuje veškeré požadované položky a maximální přípustnou horní cenovou hranici v Kč bez DPH. Cena za balení v Kč bez DPH musí být zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Nabídková cena bude zahrnovat dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, tj. dopravné, balné, reklamační řízení atp. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Účastníci jsou povinni dodržet maximální přípustnou horní cenovou hranici a ocenit (nabídnout) všechny části zboží uvedené v příloze č. 3 ZD. Dodavatel musí nabízet min. takové plnění, jaké je specifikováno v příloze č. 3 ZD. Dodavatel je oprávněn nabízet plnění, které bude jednoznačně a bez pochybností lepší, výhodnější pro zadavatele, přičemž však stále musí splňovat min. požadavky. Požaduje-li zadavatel konkrétní výrobek, značku nebo výrobce, jsou účastníci povinni vždy dodržet tento požadavek (toto se netýká položek, u kterých je uvedeno „např.“).

Zadavatel upozorňuje, že předpokládané roční objemy jsou pouze orientační a mohou se od skutečného odběru lišit. V případě, že bude v průběhu plnění veřejné zakázky vyčerpán předpokládaný objem určité položky, neznamená to, že položka nemůže být dále objednávana. Veřejná zakázka i všechny její položky zůstávají platné do té doby, než bude vyčerpán celkový finanční objem, který je představován celkovou nabídkovou cenou vybraného dodavatele a/nebo do skončení platnosti smlouvy.

12. Požadavky na zpracování nabídky (podmínky účasti ve výběrovém řízení)

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti dle čl. 10 ZD;
- seznam komodit (příloha č. 3 ZD);
- návrh smlouvy (příloha č. 2 ZD) s doplněnými údaji (u vyznačených částí umožňujících zápis) a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či plné moci (prostá kopie);

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně údajů a parametrů, které jsou předmětem hodnocení. Za objasnění se považuje i oprava oceněného seznamu komodit, pokud nebude dotčena cena za balení a celková nabídková cena příslušného kritéria. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele, které může být využito**

i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady (vyjma těch, které budou předmětem hodnocení).

13. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, která je přílohou č. 2 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD) ani seznamu komodit žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li účastník první v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

14. Katalog předmětů plnění

Vybraný dodavatel doloží nejpozději před podpisem smlouvy textový nebo obrazový katalog s popisem a dostatečně přesnou specifikací nabízeného předmětu plnění pro každou položku VZ. Vybraný dodavatel může doložit katalog, prospekt nebo jiný doklad, ze kterého budou patrné všechny podstatné vlastnosti produktu. Specifikace, vlastnosti atd. musí odpovídat požadavkům uvedeným v této ZD, zejména příloze č. 3 ZD.

ÚČASTNÍK MUSÍ V KATALOGU JEDNOZNAČNĚ IDENTIFIKOVAT NABÍZENÉ PLNĚNÍ.

Katalog bude zpracován v ČESKÉM JAZYCE a bude obsahovat min. následující náležitosti pro jednotlivé položky přílohy č. 3 ZD:

- obchodní názvy položek;
- kompletní specifikaci položek.

15. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.cheb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Pro účast ve výběrovém řízení je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevladníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce není nezbytné elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této nebo jiné veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat pověřené osoby zadavatele z hlediska administrativního (uvedeny v úvodu této ZD) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „[Test nastavení prohlížeče](#)“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

16. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedených v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadavatel upozorňuje, že jsou dodavatelé povinni podat nabídku na celý předmět veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Chebu dne 17.04.2020

.....
Mgr. Václav Sýkora, MBA, tajemník Městského úřadu Cheb

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
2. Rámcová kupní smlouva
3. Seznam komodit
4. Vzory doručenek C5