



Město Cheb

poskytuje

Zadávací dokumentaci

*na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele*

Oprava sloupů kamenné brány a plotu chebského hřbitova – kamenické práce

Zadavatel:	město Cheb
Sídlo:	náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb 1
IČO:	00253979
Profil zadavatele:	https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Pavol Vančo, vedoucí odboru správy majetku
Kontaktní osoba zadavatele z hlediska administrativního:	Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek
Telefon:	354 440 514
Email:	danihelkova@cheb.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné

Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava sloupů kamenné brány a plotu chebského hřbitova – kamenické práce.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy.

Termín ukončení plnění: do 45 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Místo plnění: areál chebského hřbitova v Karlovarské ul.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 150 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je zároveň stanovena jako maximální nepřekročitelná hodnota veřejné zakázky.

4. Kritérium hodnocení nabídek, způsob hodnocení nabídek

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny v Kč včetně DPH za celý předmět plnění.

Pořadí bude stanoveno dle celkové výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí tvořit součást nabídky účastníka výběrového řízení (dále jen „účastník“). V případě rovnosti cen bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka toho účastníka, který ji podal v rámci výběrového řízení dříve.

Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou účastníci doručit zadavateli nejpozději do 10:00 hod. dne 24.07.2018 výhradně prostřednictvím e-mailu, na e-mail dvorak@cheb.cz.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace také uveřejněno na profilu zadavatele.

6. Místo a lhůta pro podání nabídky

Nabídky mohou dodavatelé **doručit osobně, a to každý pracovní den v době**

Pondělí	7:30 – 18:00
Úterý	7:30 – 15:30
Středa	7:30 – 17:00
Čtvrtek	7:30 – 15:30
Pátek	7:30 – 14:00

výhradně na podatelnu Městského úřadu Cheb umístěnou v budově na náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb, poštou, prostřednictvím osoby provádějící přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu na adresu **město Cheb, náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb**.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do 10:00 hod. dne 27.07.2018. Za okamžik doručení nabídky je považováno převzetí nabídky shora uvedenou podatelnu zadavatele.

Otevírání obálek je neveřejné.

7. Informace o výsledku výběrového řízení

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení informováni písemně.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. minimální doba, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, je 30 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

9. Požadavky na prokázání kvalifikace

a) základní způsobilost splní dodavatel, který předloží:

- čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 2);

b) profesní způsobilost splní dodavatel, který předloží:

- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění – kopie).

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění uvedeném v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3).

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka a bude stanovena jako nejvýše přípustné se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy.

11. Požadavky na zpracování nabídky (podmínky účasti ve výběrovém řízení)

Nabídka bude **zpracována v českém jazyce** a podána v listinné podobě.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- krycí list nabídky (příloha č. 1);
- doklady prokazující kvalifikaci (dle článku 9 ZD);
- **příložený závazný návrh smlouvy (příloha č. 3)** podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či kopii plné moci;

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, který může být využit i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

Nabídka musí být zabezpečena proti manipulaci a označena „**NEOTEVÍRAT - Oprava sloupů kamenné brány a plotu chebského hřbitova**“.

12. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této dokumentace.

13. Prohlídka místa plnění

Účastníci se mohou seznámit se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Prohlídka místa plnění proběhne dne 23.07.2018 v 10:00 hod. po předchozí domluvě s kontaktní osobou. Kontaktní osobou je Martin Dvořák, e-mail: dvorak@cheb.cz, tel. +420 354 440 178.

14. Ostatní podmínky

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži o veřejnou zakázku;
- nevracet nabídky účastníkům;
- jednat o SOD a upřesnit její konečné znění;
- výběrem dodavatele nevzniká právní vztah;
- vyhrazuje si právo zrušit výběrové řízení, a to až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným účastníkem.

Pokud celková nabídková cena účastníka překročí zadavatelem stanovenou maximální a nepřekročitelnou cenu, bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

Pokud celková nabídková cena u všech účastníků překročí zadavatelem stanovenou maximální a nepřekročitelnou cenu, bude toto překročení zadavatel považovat za důvod hodný zvláštního zřetele ke zrušení výběrového řízení.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení může být zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se považují dokumenty za doručené všem účastníkům dnem jejich uveřejnění.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Chebu dne 16.07.2018

.....
Ing. Pavol Vančo, vedoucí odboru správy majetku

Přílohy:

1. Krycí list nabídky.
2. Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů.
3. Návrh smlouvy o dílo.