



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB



Dotčení dodavatelé

VÁŠ DOPIS ČJ. /ZE DNE

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

VYŘIZUJE / LINKA
Ing. Jiří Kurucz / 172

V CHEBU DNE
03.07.2018

Výzva k podání nabídek

Název zadavatele:	Město Cheb
Sídlo zadavatele:	náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb 1
IČO:	00253979
Profil zadavatele:	https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Zdeněk Hrkál, starosta
Kontaktní osoby zadavatele z hlediska administrativního	Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek telefon: 354 440 172 email: kurucz@cheb.cz Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek telefon: 354 440 514 email: danihelkova@cheb.cz
Název veřejné zakázky:	Aktualizace Strategického plánu rozvoje města Chebu
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

V souladu s § 53 odst. 1 zákona Vám tímto zadavatel město Cheb oznamuje, že **dne 03.07.2018** zahájil výše uvedené **zjednodušené podlimitní řízení zveřejněním této Výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele** https://zakazky.cheb.cz/contract_display_483.html.

Kompletní zadávací dokumentace v elektronické podobě je uveřejněna na profilu zadavatele.

Předmětem veřejné zakázky je aktualizace stávajícího strategického dokumentu města Chebu – Strategického plánu rozvoje města Chebu (dále jen „strategický plán“). Realizační fáze



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 1/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

revidovaného strategického plánu se předpokládá na léta 2019 - 2024. Aktualizace strategického plánu bude rozdělena do tří logických, po sobě jdoucích fází: analytické fáze, návrhové a implementační fáze. Při zpracování bude zajištěn soulad s platnými strategickými dokumenty města tak, aby byly využity jako zdroje, případně aby se dané oblasti již nově neřešily. V rámci těchto fází se budou odehrávat na sebe navazující dílčí kroky plánovacího procesu.

Analytická fáze

Analýza demografické a ekonomické situace – profil města – s důrazem na změny od roku 2012, kdy byl zpracován profil města pro stávající strategický plán a s důrazem na trh práce, na dopady ekonomické krize v Chebu a také na očekávané proměny demografické struktury města a jejich důsledky pro veřejné služby. Součástí analytické fáze bude také zpracování průzkumu podnikatelského prostředí. Tento materiál bude představovat rámec základních východisek pro tvorbu účinné strategie rozvoje města. Účelem analýzy bude identifikovat jednak hlavní problémy/bariéry socioekonomického rozvoje města a jednak definovat, v čem spočívá jeho rozvojový potenciál (silné stránky).

Analýza nebude zpracována pouze na základě statistických dat, ale i na základě dotazníkových šetření a především na základě osobních schůzek se subjekty disponujícími daty, která jsou potřebná ke zpracování analýzy.

Součástí analytických výstupů bude také analýza SWOT.

Výstupy analytické fáze:

- Profil města.
- SWOT analýza.
- Průzkum podnikatelského prostředí.

Návrhová fáze

Na základě závěrů profilu města, analýzy SWOT a průzkumu podnikatelského prostředí budou aktualizovány akční plány rozvoje na období 2019 – 2024. Při aktualizaci bude zohledněno to, co již bylo splněno a které záměry přetrvávají – jako dílčí práci bude nutné provést analýzu úspěšnosti realizace současného strategického plánu a to i včetně jeho územního průmětu do územního plánu.

Následně budou identifikovány a doplněny projekty, které přispějí k naplnění globálních cílů. Výstupem této fáze bude dokument formálně analogický, jako původní strategický plán, tzn. seznam projektů odpovídající vybraným záměrům, avšak s větším důrazem na realizační fázi –



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 2/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

odpovědná osoba, termíny realizace, propojení na rozpočet města, možnosti externího financování apod.

Výstupy návrhové fáze:

- Strategická vize.
- Opatření a aktivity.
 - vymezení opatření směřujících k plnění vize a stanovení kroků/činností projektů rozvíjejících dané opatření, včetně jejich důležitosti, harmonogramu, financí, odpovědnosti za realizaci.
- Podpora realizace programu.
 - stanovení úkolů pro nejbližší období, vymezení kompetencí a odpovědností jednotlivých aktérů, nastavení způsobu sledování a vyhodnocování dokumentu, stanovení harmonogramu aktualizace dokumentu;
 - aktualizace průmětu strategického plánu do územního plánu, případně požadavky na změnu, či doplnění územně plánovací dokumentace, respektive územní plán.

Implementační fáze

- v rámci této fáze bude zpracovatel strategického plánu spolupracovat s městem Cheb, respektive určenými složkami města na naplňování strategického plánu, jeho vyhodnocování a monitorování. Předpoklad spolupráce je 1 rok.

Předmětem plnění je též zajištění odborné přípravy a organizace jednání dílčích pracovních skupin a projednání dokumentu včetně dílčích částí v orgánech obce, tj. příprava příslušných podkladů a poskytování odborné asistence a konzultace, tj.:

- poskytovat dle požadavků města komplexní odbornou konzultační a poradenskou činnost právní, technickou, organizační i jinou, včetně přípravy souvisejících vyjádření, stanovisek a jiných podkladů,
- zpracovávat podklady potřebné pro projednání jednotlivých dokumentů a úkonů v příslušných orgánech města,
- průběžně projednávat s městem přípravu dokumentů a zpracovávaných podkladů a všechny skutečnosti z toho vyplývající,
- poskytovat městu i jinou součinnost, zpracovávat i další podklady a dokumenty, stejně jako uskutečňovat i jinou konzultační a asistentskou činnost, je-li jich potřeba k řádnému naplnění účelu. Mezi tyto činnosti patří také povinnost zhotovitele účastnit se na žádost města jednání orgánů města (rada, zastupitelstvo, Výbor pro SRVÚP), včetně přípravy podkladů a zpracování prezentace.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 3/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

Při zpracování Aktualizace strategického plánu použije zhotovitel kromě aktuálně platných strategických dokumentů rovněž podklady města připravované pro Regionální akční plán a program Restart Karlovarského kraje.

Nabídky se podávají v českém jazyce pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html). Při vložení nabídky musí dodavatel vložit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK také celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 25.07.2018.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel v rámci předmětného zadávacího řízení požaduje:

- a) prokázání základní způsobilosti (možno k prokázání použít přílohu č. 2 ZD);
- b) prokázání profesní způsobilosti (možno k prokázání použít přílohu č. 3 ZD);
- c) prokázání technické kvalifikace (možno k prokázání použít přílohy č. 4 ZD).

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikace předložením příslušných dokladů v prosté kopii, **příčemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením.**

Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 odst. 3 zákona předložit před podpisem smlouvy zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky zadavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby k prokázání kvalifikace použili vzorová čestná prohlášení, která tvoří přílohu č. 2, 3 a 4 Zadávací dokumentace.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 4/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

Prokázání základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona prokáže dodavatel předložením:

1. prostých kopií dokumentů:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

2. nebo čestným prohlášením (viz příloha č. 2 ZD).

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat také vedoucí pobočky závodu.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 5/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

Doklad prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením prosté kopie požadovaného dokladu dle § 77 odst. 1 zákona nebo čestným prohlášením (viz příloha č. 3 ZD).

V případě prokazování profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) výpisem z internetové aplikace (např. justice.cz), je potřeba k zaručení pravosti, aby byl uvedený doklad opatřen ověřovací doložkou o autorizované konverzi dokumentu z elektronické do listinné podoby a následně předložen v prosté kopii (vytištěním elektronického výpisu ztrácí doklad svou pravost, není autoritativním způsobem potvrzena pravost uváděných údajů a plní tak pouze informativní funkci).

Prokázání technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona prokáže dodavatel předložením:

- a) seznamu významných služeb v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou službu je považováno poskytnutí služeb v oblasti zpracování strategických plánů rozvoje měst či městských částí. Zadavatel požaduje min. 3 strategické plány rozvoje měst či městských částí v hodnotě min 500 tis. Kč bez DPH.

Splnění technické kvalifikace se prokazuje předložením prosté kopie požadovaného dokladu dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona nebo čestným prohlášením (příloha č. 4 ZD).

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) touto jinou osobou;
- doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace jinou osobou;
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 6/7



MĚSTO CHEB

ODBOR KANCELÁŘE STAROSTY
ODDĚLENÍ PRÁVNÍ
MĚSTSKÉHO ÚŘADU CHEB

ČÍSLO JEDNACÍ
MUCH 56533/2018

veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele:

- obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem;
- **písemný závazek musí v případě** prokazování kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona **obsahovat ustanovení, kterým se jiná osoba zaváže k vykonávání služeb, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu § 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) samostatně v plném rozsahu.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatelé mohou k prokazování kvalifikace využít seznam kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona), certifikát (§ 233 a násl. zákona) a jednotné evropské osvědčení (§ 87 zákona).

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Hodnocení bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem, která na základě výše nabídkové ceny v Kč bez DPH sestaví pořadí nabídek.

Vybraným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vybraným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

S pozdravem

Ing. Jiří Kurucz v. r.
úředník veřejných zakázek



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Str. 7/7