



Město Cheb

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané formou otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele za účelem uzavření rámcové dohody dle § 131a násl. zákona.

„Dodávka nábytku pro účely MěÚ Cheb“

Zadavatel: Město Cheb
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Mgr. Zdeněk Hrkal, starosta

Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html

Kontaktní osoby zadavatele

z hlediska administrativního: Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek

Telefon: 354 440 514

Email: danihelkova@cheb.cz

Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek

Telefon: 354 440 172

Email: kurucz@cheb.cz

Veřejná zakázka je rozdělena v souladu s § 35 odst. 3 a § 101 zákona na samostatné části dle povahy předmětu plnění. Zadavatel tímto sděluje, že hodlá jednotlivé části veřejné zakázky zadat samostatně v rámci jediného zadávacího řízení. Zadavatel nijak neomezuje počet částí, které lze zadat jednomu dodavateli. Jednotliví dodavatelé tak mohou podat nabídku na všechny části veřejné zakázky.

Zadavatel stanovuje shodné požadavky na kvalifikaci pro všechny části veřejné zakázky.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Rámcové dohody na každou část veřejné zakázky samostatně.

Zadavatel vybere nejvýhodnější nabídku podanou vždy na příslušnou část veřejné. Celou veřejnou zakázku tak může realizovat jeden, dva nebo tři různí dodavatelé (každý jednu část).

Záměrem zadavatele je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem pro každou část s termínem ukončení do 31.12.2018 nebo předčasným vyčerpáním finančního limitu rámcové dohody.

Po dobu trvání rámcových dohod bude zadavatel oslovovat vybraného dodavatele v rámci každé části veřejné zakázky k poskytnutí konkrétního plnění, dle svých aktuálních potřeb.

Bližší informace týkající se objednávání zboží jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové dohody.

Dodavatelé jsou povinni zadavateli nabídnout pro dílčí plnění alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová dohoda uzavřena.

Zadavatel se nezavazuje k jakémukoliv minimálnímu odběru a účastníci nejsou oprávněni nabízené zboží a jeho hodnotu podmínit min. odebíraným množstvím.

Účastníci musí ve své nabídce blíže specifikovat jimi nabízený předmět plnění, respektive její části. Ze specifikace musí být jasné, že jsou splněny všechny požadavky zadavatele na předmět plnění. Specifikace musí tvořit přílohu návrhu Rámcové dohody a musí být předložena pro každou část zakázky, na kterou bude účastník podávat nabídku.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Část 1. – Dodávka kancelářského nábytku

Část 2. – Dodávka židlí

Část 3. – Dodávka kovových kartoték

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné dodávky požadovaného zboží do prostor Městského úřadu v Chebu. Součástí dodávek bude montáž a doprava na místo určení. Cena za montáž a dopravu bude započítána do nabídkové ceny.

Detailní specifikace a bližší požadavky zadavatele na předmět plnění jednotlivých částí veřejné zakázky jsou uvedeny v dílčích dokumentech přílohy č. 2 návrhu Rámcové dohody (přílohu č. 1 návrhu Rámcové dohody tvoří technická specifikace zboží pro jednotlivé části).

Účastníci jsou povinni uvést ke každé položce zboží jeho parametry, doplnit údaj, zda min. technickou specifikaci nabízené zboží splňuje (ANO / NE) a jednotkovou cenu v Kč bez DPH. Požadované údaje musí být doplněny do přílohy č. 1 návrhu rámcové dohody pro každou část zakázky samostatně.

2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV pro část 1.: 39130000-2 - Kancelářský nábytek

pro část 2.: 39110000-6 - Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly

pro část 3.: 39132200-8 - Kartoteční skříně

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky pro všechny části veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení plnění: **srpen 2018**

Zahájení plnění: **ihned po nabytí účinnosti Rámcové dohody**

Dílčí plnění na základě uzavřených rámcových dohod: **dílčí plnění budou zadávána dle aktuálních potřeb zadavatele**

Ukončení plnění na základě rámcových dohod: **do 31.12.2018**

Hlavní místo plnění veřejné zakázky: budovy Městského úřadu Cheb

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Celková předpokládaná hodnota za celý předmět veřejné zakázky činí 1 000 000 Kč bez DPH.

- za část 1.: 750 000 Kč bez DPH;
- za část 2.: 100 000 Kč bez DPH;
- za část 3.: 150 000 Kč bez DPH.

Předpokládané hodnoty jednotlivých částí jsou zároveň cenou udávající maximální objem příslušné veřejné zakázky.

5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zaslat zadavateli do 8 pracovních dnů před uplynutím termínu pro podání nabídek, a to nejlépe **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. V případě podání žádosti prostřednictvím elektronického**

nástroje E-ZAK uvedou dodavatelé pouze text žádosti a nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti!!!

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti a případných souvisejících dokumentů nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, a to pouze na profilu zadavatele.

Zadavatel není v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud i přesto zadavatel vysvětlení poskytne, nemusí dodržet v takovém případě lhůty stanovené zákonem.

6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

7. Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v krycím listu nabídky.**

Hodnocení je shodné pro všechny části.

Hodnocení bude provedeno samostatně v rámci každé části komisí jmenovanou zadavatelem, která na základě výše nabídkové ceny v Kč bez DPH sestaví pořadí nabídek. Došlé nabídky tak budou hodnoceny samostatně pro jednotlivé části veřejné zakázky.

Vítězným dodavatelem příslušné části veřejné zakázky se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku) v rámci každé části zakázky.

8. Místo, lhůta a termín otevírání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.ceb.cz/profile_display_2.html). Doklady na prokázání kvalifikace může vložit dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jednou, bez ohledu na počet částí, do kterých podává nabídku. Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (vzešlou z oceněné technické specifikace předmětu plnění) včetně návrhu rámcové dohody a krycího listu nabídky však musí dodavatel vložit pro každou část, o kterou se uchází, samostatně.

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 06.08.2018.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku v rámci každé části veřejné zakázky. Dodavatel, který podal v rámci 1 části zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

9. Informace o výsledku zadávacího řízení

Účastníci zadávacího řízení budou o výsledku zadávacího řízení informováni písemně.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel v rámci předmětného zadávacího řízení požaduje:

- a) prokázání základní způsobilosti;
- b) prokázání profesní způsobilosti.

Dle § 45 zákona se doklady prokazující splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona může dodavatel splnění kvalifikace prokázat předložením čestných prohlášení.

Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 zákona předložit před podpisem dohody zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky zadavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

Prokázání základní způsobilosti:

Splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona prokáže dodavatel předložením prostých kopií:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat také vedoucí pobočky závodu.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením dokladů dle § 75 zákona nebo čestným prohlášením v souladu s § 86 odst. 2 zákona.

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 zákona;

Doklad prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

V případě prokazování profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) výpisem z internetové aplikace (např. justice.cz), je potřeba k zaručení pravosti, aby byl uvedený doklad opatřen ověřovací doložkou o autorizované konverzi dokumentu z elektronické do listinné podoby a následně předložen v prosté kopii (vytištěním elektronického výpisu ztrácí doklad svou pravost, není autoritativním způsobem potvrzena pravost uváděných údajů a plní tak pouze informativní funkci).

Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením požadovaného dokladu dle § 77 odst. 1 zákona nebo čestným prohlášením v souladu s § 86 odst. 2 zákona.

Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu § 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) samostatně v plném rozsahu.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatelé mohou k prokazování kvalifikace využít seznam kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona), certifikát (§ 233 a násl. zákona) a jednotné evropské osvědčení (§ 87 zákona).

Povinnost předložit doklad mohou dodavatelé splnit rovněž odkazem na odpovídající informace uvedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje dálkový přístup (viz § 45 zákona). Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za každou část veřejné zakázky, na kterou podal nabídku, a to oceněním dílčích položek předmětu plnění dané části veřejné zakázky v příloze č. 1 návrhu Rámcové dohody. Celková nabídková cena za příslušnou část zakázky musí zahrnovat veškeré náklady na její realizaci (viz návrh Rámcové dohody). Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Údaje o celkové nabídkové ceně příslušné části zakázky doplní účastník rovněž do krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky v následujícím členění:

- celková cena v Kč bez DPH;
- celková cena díla včetně DPH.

Údaje o nabídkové ceně musí být shodné s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky (specifikaci předmětu plnění, která tvoří přílohu dohody).

12. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku z dohody a připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání dohody v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu rámcové dohody.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku k rámcové dohodě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

13. Podmínky účasti a způsob podávání nabídek

Nabídka bude **zpracována v českém jazyce, v písemné formě v elektronické podobě** a podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného

na https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html. Z nabídky musí být zřejmé, na kterou část veřejné zakázky je podána.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- krycí list nabídky
- doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 10 (*mohou být předloženy pro všechny části společně*);
- **příložený závazný návrh Rámcové dohody (příloha č. 2) včetně přílohy na příslušnou část veřejné zakázky, s doplněnými údaji (u vyznačených částí umožňujících zápis – viz čl. 14 ZD)** a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či kopii plné moci;

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

14. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu dohody, který je přílohou č. 2 této dokumentace.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu dohody žádné úpravy (vyjma částí, které zadavatel v závazném návrhu Rámcové dohody vyznačil k doplnění, odstranění nebo úpravě) a podmiňovat stávající znění dohody dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části dohody umožňující zápis.

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána dohoda pro příslušnou část veřejné zakázky. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu dohody, může zadavatel uzavřít dohodu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí a v rámci každé části veřejné zakázky.

15. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Pro účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce není nezbytné elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace týkající se

elektronického nástroje naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele (<https://zakazky.cheb.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této nebo jiné veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat pověřené osoby zadavatele z hlediska administrativního (uvedeny v úvodu této ZD) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pozn.: Předregistrační email, resp. odkaz v něm obsažený, má omezenou platnost, proto je možné, že nebudete moci dokončit registraci i v případě, že tento email byl odeslán.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „[Test nastavení prohlížeče](#)“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

17. Ostatní podmínky

Kompletní zadávací dokumentace v elektronické podobě je uveřejněna na profilu zadavatele.

Ve smyslu § 219 zákona je zadavatel povinen zveřejnit na profilu zadavatele v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené dohody včetně jejich případných změn a dodatků a dále skutečnou výši uhrazené ceny za plnění uzavřené dohody.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s § 122 odst. 3 zákona předložit na základě výzvy odeslané zadavatelem: originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace (pokud je zadavatel nemá k dispozici).

Zadavatel si dle ustanovení § 122 odst. 4 zákona před podpisem rámcové dohody zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele. V případě, že zadavatel nebude moci údaje o skutečném majiteli zjistit, vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

V Chebu dne 25.06.2018

.....
Mgr. Zdeněk Hrkal, starosta

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh Rámcové dohody