



**město Cheb**

## **Zadávací dokumentace**

*na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele*

### **„Projekční práce pro obnovu veřejného osvětlení Cheb 2023“**

Zadavatel: město Cheb  
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb  
IČO: 00253979  
Osoba oprávněná  
jednat za zadavatele: Jiří Černý, místostarosta (schválení výběru)  
Mgr. Antonín Jalovec, starosta (podpis smlouvy)

Profil zadavatele: [https://zakazky.cheb.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html)  
URL veřejné zakázky [https://zakazky.cheb.cz/contract\\_display\\_838.html](https://zakazky.cheb.cz/contract_display_838.html)  
Kontaktní osoby zadavatele  
z hlediska administrativního: Ing. Šimečková Petra, úřednice veřejných zakázek  
Telefon: 354 440 172  
Email: [simeckovap@cheb.cz](mailto:simeckovap@cheb.cz)

Ing. Soukupová Klára, úřednice veřejných zakázek  
Telefon: 354 440 514  
Email: [soukupova@cheb.cz](mailto:soukupova@cheb.cz)

## **1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění je zpracování konkrétního návrhu energetických úsporných opatření na soustavě veřejného osvětlení spočívající ve výměně stávajících energeticky náročných svítidel za moderní LED svítidla s předpokládanou roční úsporou elektrické energie ve výši 333 MWh/rok (předpokládá se výměna svítidel veřejného osvětlení v rozsahu cca 1200 ks svítidel), zpracování technických dokumentací jednotlivých odsouhlasených staveb v souhrnné předpokládané výši investičních nákladů 15 mil. Kč včetně DPH a zpracování žádosti o dotaci z Národního plánu obnovy, komponenta 2.2.2 Rekonstrukce systémů veřejného osvětlení s čerpáním dotace ve výši 10 mil. Kč. Město Cheb má zpracovanou Koncepti veřejného osvětlení, jejíž návrh je nutné porovnat se skutečností, aktualizovat dle požadavků města a provozovatele veřejného osvětlení (CHETES).

Nedílnou součástí předmětu zakázky je souhrn následujících, po sobě jdoucích činností:

### *Konzultační činnost*

- a) Účast na jednání města v otázkách týkajících se koncepční obnovy veřejného osvětlení, dotací pro obnovu veřejného osvětlení a hodnocení plnění obnovy (četnost se předpokládá 7x ročně)
- b) Telefonická nebo elektronická podpora týkající se zodpovězení požadovaných dotazů týkajících se obnovy a modernizace veřejného osvětlení

### *Příprava podkladů*

- a) Zpracování jednotné databáze obnovy a modernizace VO vycházející z příloh zpracované Koncepte veřejného osvětlení, která bude obsahovat pro každé světelné místo návrh rozsahu obnovy a modernizace včetně stanovení potřebných investičních prostředků
- b) Implementaci Koncepte VO do GIS (veškeré návrhy rozsahu obnovy a modernizace i další zpracované dokumenty se musí v GIS vázat k jednotlivým světelným místům)
- c) Zpracování jednotné databáze (formát \*.xls) obnovy a modernizace VO vycházející z příloh zpracované Koncepte veřejného osvětlení, která bude obsahovat pro každé světelné místo návrh rozsahu

### *Rámcový návrh výměny svítidel VO*

- a) Zpracování mapových podkladů zobrazující oblasti navržené pro výměnu svítidel veřejného osvětlení a jejich projednání s provozovatelem veřejného osvětlení (CHETES)
- b) Zpracování připomínek provozovatele veřejného osvětlení (CHETES) a zpracování aktualizace mapových podkladů
- c) Zpracování rámcového návrhu výměny svítidel veřejného osvětlení včetně předpokládané roční úspory elektrické energie
- d) Zpracování rámcového rozpočtu realizace výměny svítidel veřejného osvětlení
- e) Projednání a odsouhlasení rámcového návrhu výměny svítidel veřejného osvětlení se zástupci města

### *Konkrétní návrh rozsahu výměny svítidel VO*

- a) Zpracování konkrétního návrhu výměny svítidel veřejného osvětlení (v předpokládaném rozsahu 1200 svítidel veřejného osvětlení) rozdělený do dílčích staveb
- b) Zpracování aktualizace předpokládaného rozpočtu realizace výměny svítidel veřejného osvětlení rozdělený na dílčí stavby, jehož rozpočtové náklady budou děleny na jednotlivá světelná místa
- c) Projednání konkrétního rozsahu jednotlivých staveb

### *Technická dokumentace*

a) Zpracování technické dokumentace všech dílčích staveb v souhrnné předpokládané výši investičních nákladů 15 mil. Kč (každá bude zpracována samostatně) bude obsahovat zpracování technické dokumentace konkrétní stavby v níže uvedeném rozsahu činností a dokumentace:

- Prohlídka stavby a příprava podkladů
- Výběr typických geometrií soustavy VO z definované lokality pro výměnu LED svítidel
- Zajištění změření geometrie soustavy VO včetně návaznosti na okolní zástavbu (podklad pro světelně-technický výpočet)
- Zpracování světelně-technických výpočtů prokazujících splnění norem ČSN EN 13 201 a ČSN EN 12 464
- Zpracování grafické podoby schválené lokality pro realizaci stavby
- Zpracování technické zprávy
- Zpracování výkresové části technické dokumentace
- Základní popis technických parametrů osvětlovací techniky
- Zpracování výkazu a výměnu stavby

b) Výstupem projektové dokumentace budou 3 paré s autorizací a dále v elektronické podobě

### *Zpracování energetického posudku*

a) Zpracování energetického posudku v rozsahu:

- Popis předmětu energetického posudku
- Popis podkladů, které jsou k dispozici pro zpracování EP
- Popis stávajícího stavu veřejného osvětlení (soustavy VO: rozvaděče, napájecí kabely, stožáry, svítidla)
- Zhodnocení kvalitativní úrovně osvětlení
- Zpracování energetických vstupů
- Stanovisko energetického specialisty
- Ekonomické vyhodnocení (prostá doba návratnosti, reálná doba návratnosti, čistá současná hodnota, vnitřní výnosové procento)
- Ekologické vyhodnocení
- Závěr energetického specialisty
- Evidenční list energetického posudku

### *Žádost o dotaci*

a) Zpracování žádosti o dotaci se všemi potřebnými přílohami a to:

- Energetický posudek
- Doklad o prokázání bezdlužnosti České správy sociálního zabezpečení (zajistí objednatel)
- Doklad o prokázání bezdlužnosti Finančním úřadem (zajistí objednatel)
- Doklad o prokázání bezdlužnosti u zdravotních pojišťoven (zajistí objednatel)
- Doklad z účetnictví žadatele o vlastnictví zhodnocovaného majetku (zajistí objednatel)
- Předmětná část pasportu VO
- Zatřídění komunikací do tříd osvětlení
- Dokumentace vč. výpočtů osvětlení a rušivého světla
- Položkový rozpočet a harmonogram

## **2. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení realizace zakázky:	<b>15.10.2022</b>
Požadovaný termín návrhu rozsahu výměny svítidel VO:	<b>do 31.12.2022</b>
Požadovaný termín zpracování projektových dokumentací:	<b>do 30.4.2023</b>
Požadovaný termín pro zpracování a podání žádosti o dotaci:	<b>do 31.7.2023</b>
Místo plnění:	intravilán města Cheb

## **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 1 200 000 Kč bez DPH.

## **4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**

S ohledem na skutečnost, že místo plnění je veřejně přístupné, nebude se prohlídka místa plnění konat.

Zadavatel však dodavatelům doporučuje, aby na vlastní odpovědnost navštívili a prohlédli si místo plnění a jeho okolí za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

## **5. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději do 10:00 hod. dne 13.09.2022, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.**

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti, a to ani do případně přiložených příloh.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

**V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!**

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace také uveřejněno na profilu zadavatele.

## **6. Kritérium hodnocení a způsob hodnocení nabídek**

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy.

Pořadí bude stanoveno jmenovanou komisí dle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení. V případě shody nabídkových cen bude rozhodnuto o vítězi losem. O losování budou dotčení účastníci vyrozuměni 2 pracovní dny před konáním losování s právem účasti na losování. Los bude proveden pod vedením přítomného notáře. O provedení losu bude proveden záznam do dokumentace veřejné zakázky.

**Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).**

## **7. Podání nabídek**

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

**Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 19.09.2022.**

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

**Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.** Otevírání nabídek bude provedeno pracovníky města Chebu.

**Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.**

**Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.**

Hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem.

## **8. Komunikace v rámci výběrového řízení**

Zadavatel bude komunikovat s dodavateli výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastníci výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

## **9. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel v rámci předmětného výběrového řízení požaduje prokázání splnění:

- a) prokázání základní způsobilosti;
- b) prokázání profesní způsobilosti.

### **Základní způsobilost splní účastník, který předloží:**

- kopie dokladů ve smyslu § 74 zákona (ne starších než 3 měsíce ke dni podání nabídky), tj.:
  - a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### **NEBO**

- **kopii čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky (viz příloha č. 1 ZD).**

### **Prokázání profesní způsobilosti**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) kopie dokladu oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. dokladu o oprávnění k podnikání v oboru Projektování elektrických zařízení nebo Projektová činnost ve výstavbě.

Je-li účastníkem výběrového řízení právnická osoba, musí základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen

statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka výběrového řízení či členem statutárního orgánu účastníka výběrového řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

V případě prokazování profesní způsobilosti jinou osobou musí být dodavatelem předloženy doklady ve smyslu § 83 zákona, a to v prostých kopiích (základní způsobilost jiné osoby může být prokázána také čestným prohlášením – přílohou č. 1 ZD).

**Účastníci mohou k prokazování kvalifikace předložit v prosté kopii seznam kvalifikovaných dodavatelů (viz § 226 a násl. zákona), osvědčení (viz § 233 a násl. zákona) a jednotné evropské osvědčení (viz § 87 zákona).**

## **10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude vyčíslena v Kč a bude uvedena v následujícím členění:

- nabídková cena dílčích částí poptávky dle článku IV. smlouvy bez DPH;
- celková nabídková cena bez DPH;
- příslušná částka DPH;
- celková nabídková cena včetně DPH.

Účastník je povinen doplnit nabídkovou cenu za celý předmět plnění v uvedeném členění do závazného návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 ZD). V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka a bude stanovena jako pevná, maximální a nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je zadávací dokumentace.

## **11. Požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

**Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 9 ZD;

- **závazný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 ZD) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis)

Účastníkům není povoleno připojovat do nabídky dokumenty, které jsou svým obsahem v rozporu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Účastníci nejsou také oprávněni podmiňovat podmínky uvedené v Zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách dalšími podmínkami, které zadavatelem nebyly výslovně požadovány.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky ani nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

## **12. Obchodní, platební a sankční podmínky**

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

## **13. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK**

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele [https://zakazky.cheb.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cheb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).



Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

## Registrace dodavatele

Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.

Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.



Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

## 14. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedené v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, environmentálního odpovědného zadávání a inovací, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

V Chebu dne 05.09.2022

.....  
Jiří Černý, místostarosta

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti.
2. Návrh smlouvy o dílo.