



město Cheb

## Zadávací dokumentace

*k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané formou otevřeného řízení dle § 52 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a interních předpisů zadavatele.*

### „Správa a údržba areálu Goethův naučný lesopark“

Zadavatel: město Cheb  
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb  
IČO: 00253979  
Osoba oprávněná  
jednat za zadavatele: Mgr. Antonín Jalovec, starosta  
Profil zadavatele: [https://zakazky.cheb.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html)  
URL veřejné zakázky: [https://zakazky.cheb.cz/contract\\_display\\_722.html](https://zakazky.cheb.cz/contract_display_722.html)  
Kontaktní osoby zadavatele  
z hlediska administrativního: Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek  
Telefon: 354 440 514  
Email: [danihelkova@cheb.cz](mailto:danihelkova@cheb.cz)  
Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek  
Telefon: 354 440 172  
Email: [kurucz@cheb.cz](mailto:kurucz@cheb.cz)

**Toto otevřené podlimitní řízení bylo zahájeno ve smyslu § 56 odst. 1 zákona dne 10.11.2020 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 zákona.**

**Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.**

## **1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je správa a údržba areálu „Goethův naučný lesopark“, a to dle požadavků uvedených v příloze č. 1 a 2 Smlouvy.

## **2. Klasifikace veřejné zakázky**

CPV 77300000-3 - Zahradnické služby

77311000-3 - Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků

77314000-4 - Služby při údržbě pozemků

70332100-8 - Správa pozemků

77000000-0 - Zemědělské, lesnické, zahradnické služby a služby v oblasti akvakultury a včelařství

45451300-6 - Vnitřní zahrady

## **3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Zahájení plnění: **od 01.01.2021.**

Doba plnění: **smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.**

Hlavní místo plnění veřejné zakázky: **Goethův naučný lesopark na části p.č. 512/1 a 2292 k.ú. Cheb, a na části 59/1; 59/2 a 58/1, k.ú. Skalka u Chebu.**

## **4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 895 000 Kč bez DPH za 48 měsíců.

## **5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zaslat zadavateli do 8 pracovních dnů před uplynutím termínu pro podání nabídek, a to nejlépe **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

**V rámci dodržení ustanovení § 211 zákona může probíhat podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a následné vysvětlení zadávací dokumentace pouze elektronicky (e-mailem, elektronickým nástrojem E-ZAK nebo datovou zprávou).** V případě podání žádosti prostřednictvím datové zprávy (*ID datové schránky:a8gbnyc*) nebo e-mailem (*kontaktní osobě uvedené v úvodu této ZD*) musí být ze strany dodavatele uveden předmět „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace – VZ „Správa a údržba areálu Goethův naučný lesopark“. V případě podání žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK uvedou dodavatelé pouze text žádosti a **NEPŘIPOJÍ podpis ani obchodní název společnosti!!!**

Zadavatel uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti a případných souvisejících dokumentů nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, a to

pouze na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Zadavatel není v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud i přesto zadavatel vysvětlení poskytne, nemusí dodržet v takovém případě lhůty stanovené zákonem.

**Dodavatelé jsou povinni reflektovat případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace v podaných nabídkách.**

## **6. Požadavky na varianty**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **7. Hodnocení nabídek**

Základním kritériem hodnocení veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny, a to dle níže uvedených kritérií:**

Dílčí hodnotící kritéria:

Váha dílčího kritéria:

- A. výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A 70 %
- B. výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B 30 %

### **Popis dílčích hodnotících kritérií:**

A. Výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A

V rámci tohoto kritéria účastník uvede celkovou cenu do tabulky A přílohy č. 1 smlouvy. Dílčí nabídkové ceny za jednotlivé úkony v rámci tohoto dílčího kritéria musí být účastníkem uvedeny v příloze č. 1 smlouvy. Dílčí ceny za jednotlivé úkony budou sečteny. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok za kritérium A, tedy nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok. Čím nižší bude uvedená celková nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok za kritérium A, tím vyšší bude počet bodů získaných na základě níže uvedeného vzorce za toto dílčí kritérium. Dodavatel s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 70 bodů.

B. Výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B

V rámci tohoto kritéria účastník uvede celkovou cenu do tabulky B přílohy č. 1 smlouvy. Dílčí nabídkové ceny za jednotlivé úkony v rámci tohoto dílčího kritéria musí být účastníkem uvedeny v příloze č. 1 smlouvy. Dílčí ceny za jednotlivé úkony budou sečteny. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok za kritérium B, tedy nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok. Čím nižší bude uvedená celková nabídková cena v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok za kritérium B, tím vyšší bude počet bodů získaných na základě níže uvedeného vzorce za toto dílčí kritérium. Dodavatel s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 30 bodů.

### **Způsob hodnocení kritérií**

A) Výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A

nejnižší celková nabídková cena za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A

100 x \_\_\_\_\_ x 0,7

hodnocená celková nabídková cena za jeden kalendářní rok v rámci kritéria A

*Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena v rámci kritéria A v Kč bez DPH dle přílohy č. 1 smlouvy doplněné účastníkem.*

B) Výše celkové nabídkové ceny za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B

nejnižší celková nabídková cena za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B

100 x \_\_\_\_\_ x 0,3

hodnocená celková nabídková cena za jeden kalendářní rok v rámci kritéria B

*Pro hodnocení bude použita celková nabídková cena v rámci kritéria B v Kč bez DPH dle přílohy č. 1 smlouvy doplněné účastníkem.*

Nabídkové ceny v Kč bez DPH musí být účastníky uvedeny v příloze č. 1 smlouvy. Uvedené hodnoty budou použity pro hodnocení. Komise sestaví pořadí nabídek v rámci každého hodnotícího kritéria, a to dle získaných bodů výše uvedeným způsobem. Pořadí nabídek v rámci jednotlivých kritérií v případě rovnosti získaných bodů u dvou a více nabídek bude stanoveno na základě dřívějšího doručení nabídky, tj. o pořadí rozhodne datum a čas doručení (čím dříve doručená, tím lepší pořadí). Celkové pořadí bude stanoveno součtem bodů dosažených v jednotlivých kritériích a jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším dosaženým celkovým počtem bodů. Nejvýše může dodavatel získat 100 bodů.

V případě rovnosti bodů v celkovém hodnocení se celkové pořadí nabídek stanoví podle vyššího počtu bodů získaných v rámci hodnocení kritéria A. Pokud i nadále bude docházet ke shodě, bude rozhodnuto dle vyššího počtu bodů získaných v rámci hodnocení kritéria B. V případě opětovné shody bude jako nejvhodnější vybrána nabídka, která byla podána dříve.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

### **8. Způsob podání nabídky, lhůta pro podání nabídky a termín otevírání nabídek**

Nabídky se podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

Nabídky musí být doručeny do 09:00 hod. dne 07.12.2020. **Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě.**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **9. Komunikace v rámci zadávacího řízení**

Písemná komunikace bude probíhat dle ustanovení § 211 zákona pouze elektronicky.

## **10. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel v rámci předmětného zadávacího řízení požaduje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti;
- b) profesní způsobilosti.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 1 zákona zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) – viz § 87 zákona.

Dle ustanovení § 45 zákona může dodavatel splnit kvalifikaci také předložením kopií příslušných dokladů prokazující splnění kvalifikace nebo nahradit předložené doklady v souladu s § 86 odst. 2 zákona čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní i profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců **PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**.

Vybraný dodavatel je povinen dle § 122 odst. 3 zákona předložit zadavateli na základě výzvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly již během zadávacího řízení zadavateli předloženy.

### **Prokázání základní způsobilosti:**

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že dle § 74 odst. 1 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1. písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k písmenu a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písmenu b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písmenu b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písmenu c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písmenu d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e).

### **Prokázání profesní způsobilosti**

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona prokáže dodavatel předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 zákona.

### **Prokázání technické kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona prokáže dodavatel předložením:

- seznamu významných služeb, dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, obsahující min. 2 významné služby odpovídající předmětu veřejné zakázky, tedy správu a údržbu areálu, v jednotlivém min. objemu 200 000 Kč bez DPH za jeden kalendářní rok, poskytnutých v posledních 3 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení. Ze seznamu bude zřejmý název zakázky, doba poskytnutí, finanční objem, identifikace objednatele a předmět plnění.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby se řídí ustanovením § 83 zákona.

Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky se řídí ustanovením § 82 zákona.

## Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny.

**Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 zákona rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.**

## **11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena za plnění veřejné zakázky bude zpracována v členění uvedeném v příloze č. 1 návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je zadávací dokumentace včetně všech příloh.

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

## **12. Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští změnu nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě úpravy zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude upravena cena o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. V případě úpravy zákonem stanoveného poplatku za odstranění odpadů podle zákona č. 185/2001 Sb., zákona o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, bude upravena cena o příslušnou změnu poplatku ode dne účinnosti nové zákonné úpravy výše poplatku.

Cenu lze změnit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

## **13. Způsob podání a obsah nabídky**

Nabídka v českém jazyce musí být zpracována písemně v elektronické podobě a podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci zadávacího řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Obsah elektronicky podávaných nabídek:

- doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 10 ZD;
- **příložený závazný návrh smlouvy (příloha č. 1 ZD) včetně příloh s doplněnými údaji (u vyznačených částí umožňujících zápis – viz čl. 14 této dokumentace)** a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka. U právnických osob bude smlouva podepsaná způsobem dle obchodního rejstříku. Osoby neuvedené v obchodním rejstříku a osoby, které nejsou primárně oprávněny jednat za účastníka, jsou povinny doložit příslušné pověření či plnou moc v prosté kopii.

#### **14. Obchodní, platební a sankční podmínky**

Zadavatel stanovuje veškeré obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, která je přílohou č. 1 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem). Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

#### **15. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK**

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele [https://zakazky.cheb.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cheb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.



## Registrace dodavatele

Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.

Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.



Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

### **16. Ostatní podmínky**

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

**Zadavatel si dle ustanovení § 122 odst. 4 zákona zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele. V případě, že zadavatel nebude moci údaje o skutečném majiteli zjistit, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 zákona vybraného dodavatele k předložení příslušných dokumentů.**

Zadavatelem požadované originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů musí být předloženy v elektronické podobě v souladu s ustanovením § 211 zákona, a to buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

V Chebu dne 09.11.2020

.....  
Mgr. Antonín Jalovec, starosta

Přílohy:

1. Návrh smlouvy