



město Cheb

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané formou otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele za účelem uzavření rámcové dohody dle § 131a násl. zákona.

„Dodávání nábytku, židlí a kartoték“

Zadavatel: město Cheb
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Mgr. Antonín Jalovec, starosta
Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html
URL veřejné zakázky: https://zakazky.cheb.cz/contract_display_677.html
Kontaktní osoby zadavatele
z hlediska administrativního: Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek
Telefon: 354 440 172
Email: kurucz@cheb.cz
Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek
Telefon: 354 440 514
Email: danihelkova@cheb.cz

Toto otevřené nadlimitní řízení bylo zahájeno ve smyslu § 56 odst. 1 zákona dne 06.05.2020 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 zákona.

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

Veřejná zakázka je rozdělena v souladu s § 35 odst. 3 a § 101 zákona na samostatné části dle povahy předmětu plnění. Zadavatel tímto sděluje, že hodlá jednotlivé části veřejné zakázky zadat samostatně v rámci jediného zadávacího řízení. Zadavatel nijak neomezuje počet částí, které lze

zadat jednomu dodavateli. Jednotliví dodavatelé tak mohou podat nabídku na všechny části veřejné zakázky.

Zadavatel stanovuje shodné požadavky na kvalifikaci pro všechny části veřejné zakázky.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Rámcové dohody (dále jako „Rámcová kupní smlouva“ nebo „smlouva“) na každou část veřejné zakázky samostatně.

Zadavatel vybere nejvýhodnější nabídku podanou vždy pro příslušnou část veřejné zakázky. Celou veřejnou zakázku tak může realizovat jeden, dva nebo tři různí dodavatelé (každý jednu část).

Záměrem zadavatele je uzavření rámcové kupní smlouvy s jedním dodavatelem pro každou část veřejné zakázky s termínem ukončení do 31.03.2022 nebo předčasným vyčerpáním finančního limitu rámcové kupní smlouvy.

Po dobu trvání rámcových kupních smluv bude zadavatel oslovovat vybraného dodavatele v rámci každé části veřejné zakázky k poskytnutí konkrétního plnění, a to dle svých aktuálních potřeb.

Bližší informace týkající se objednávání zboží jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy.

Dodavatelé jsou povinni zadavateli nabídnout pro dílčí plnění alespoň takové podmínky, na jejichž základě s ním byla rámcová kupní smlouva uzavřena.

Zadavatel se nezavazuje k jakémukoliv minimálnímu odběru a účastníci nejsou oprávněni nabízené zboží a jeho hodnotu podmínit minimálním odebíraným množstvím.

Účastníci musí ve své nabídce blíže specifikovat jimi nabízený předmět plnění, a to v rámci každé části veřejné zakázky, do které budou podávat nabídku. Ze specifikace musí být jasné, že jsou splněny všechny požadavky zadavatele na předmět plnění. Specifikace musí tvořit přílohu návrhu Rámcové kupní smlouvy a musí být předložena pro každou část zakázky, na kterou bude účastník podávat nabídku.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Část 1. – Dodávka kancelářského nábytku

Předmětem této části veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kancelářského nábytku do prostor Městského úřadu v Chebu specifikovaného v příloze č. 1 návrhu Rámcové kupní smlouvy („Příloha č. 1 rámcové kupní smlouvy - část 1. – Dodávka kancelářského nábytku“). Součástí dodávek bude montáž a doprava zboží na místo určení. Cena za montáž a dopravu musí být započítána do jednotkových cen poskytovaného zboží.

Část 2. – Dodávka židlí

Předmětem této části veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kancelářských židlí do prostor Městského úřadu v Chebu specifikovaných v příloze č. 1 návrhu Rámcové kupní smlouvy (Příloha č. 1 rámcové kupní smlouvy - část 2. – Dodávka židlí). Součástí dodávek bude montáž a doprava zboží na místo určení. Cena za montáž a dopravu musí být započítána do jednotkových cen poskytovaného zboží.

Část 3. – Dodávka kovových kartoték

Předmětem této části veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kovových kartoték do prostor Městského úřadu v Chebu specifikovaných v příloze č. 1 návrhu Rámcové kupní smlouvy (Příloha č. 1 rámcové kupní smlouvy - část 3. – Dodávka kovových kartoték). Součástí dodávek bude montáž a doprava zboží na místo určení. Cena za montáž a dopravu musí být započítána do jednotkových cen poskytovaného zboží.

Detailní specifikace a bližší požadavky zadavatele na předmět plnění jednotlivých částí veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu Rámcové kupní smlouvy a její příloze č. 1 (pro každou část veřejné zakázky zvlášť).

Účastníci jsou povinni uvést ke každé položce zboží jeho parametry, doplnit údaj, zda min. technickou specifikaci nabízené zboží splňuje (ANO / NE) a jednotkovou cenu v Kč bez DPH. Požadované údaje musí být doplněny do přílohy č. 1 návrhu Rámcové kupní smlouvy pro každou část zakázky samostatně.

2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV pro část 1.: 39130000-2 - Kancelářský nábytek

pro část 2.: 39110000-6 - Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly

pro část 3.: 39132200-8 - Kartoteční skříně

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky pro všechny části veřejné zakázky

Zahájení plnění: **ihned po nabytí účinnosti Rámcové kupní smlouvy.**

Dílčí plnění na základě uzavřených rámcových kupních smluv: **dílčí plnění budou zadávána dle aktuálních potřeb zadavatele.**

Ukončení plnění na základě rámcových kupních smluv: **do 31.03.2022.**

Hlavní místo plnění veřejné zakázky: **budovy Městského úřadu Cheb.**

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Celková předpokládaná hodnota za celý předmět veřejné zakázky činí 2 600 000 Kč bez DPH.

- za část 1.: 1 500 000 Kč bez DPH;
- za část 2.: 900 000 Kč bez DPH;
- za část 3.: 200 000 Kč bez DPH.

Předpokládané hodnoty jednotlivých částí jsou zároveň cenou maximální a nepřekročitelnou po dobu trvání smluvního vztahu.

5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zaslat zadavateli do 8 pracovních dnů před uplynutím termínu pro podání nabídek, a to nejlépe **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

V rámci dodržení ustanovení § 211 zákona může probíhat podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a následné vysvětlení zadávací dokumentace pouze elektronicky (e-mailem, elektronickým nástrojem E-ZAK nebo datovou zprávou). V případě podání žádosti prostřednictvím datové zprávy (*ID datové schránky: a8gbnyc*) nebo e-mailem (*kontaktní osobě uvedené v úvodu této ZD*) musí být ze strany dodavatele uveden předmět „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace – VZ „Dodávání nábytku, židlí a kartoték“. V případě podání žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK uvedou dodavatelé pouze text žádosti a **NEPŘIPOJÍ podpis ani obchodní název společnosti!!!**

Zadavatel uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti a případných souvisejících dokumentů nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, a to pouze na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Zadavatel není v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud i přesto zadavatel vysvětlení poskytne, nemusí dodržet v takovém případě lhůty stanovené zákonem.

Dodavatelé jsou povinni reflektovat případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace v podaných nabídkách.

6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

7. Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Hodnocení bude provedeno samostatně v rámci každé části komisí jmenovanou zadavatelem, která na základě výše celkové ceny v Kč bez DPH sestaví pořadí nabídek. Došlé nabídky tak budou hodnoceny samostatně v rámci každé části veřejné zakázky.

Vítězným dodavatelem příslušné části veřejné zakázky se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem v rámci příslušné části veřejné zakázky ten, kdo podal nabídku dříve.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku) v rámci každé části zakázky.

8. Způsob podání nabídky, lhůta pro podání nabídky a termín otevírání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 15.06.2020. **Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě.**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

9. Informace o výsledku zadávacího řízení

Písemná komunikace bude probíhat dle ustanovení § 211 zákona pouze elektronicky.

10. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel v rámci předmětného zadávacího řízení požaduje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti;
- b) profesní způsobilosti.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 1 zákona zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) – viz § 87 zákona.

V souladu s ustanovením § 45 zákona může dodavatel splnit kvalifikaci také předložením kopií příslušných dokladů prokazujících splnění kvalifikace nebo nahradit předložení dokladů v souladu s § 86 odst. 2 zákona čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní i profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

Vybraný dodavatel je povinen dle § 122 odst. 3 zákona předložit zadavateli na základě výzvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly již během zadávacího řízení zadavateli předloženy. Zadavatelem požadované originály budou muset být předloženy v elektronické podobě v souladu s ustanovením § 211 zákona, a to buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením. V případech, kdy je vyžadováno čestné prohlášení, je možné doklady opatřit zaručeným elektronickým podpisem (*příslušné oprávněné osoby*) založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Prokázání základní způsobilosti:

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že dle § 74 odst. 1 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1. písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k písmenu a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písmenu b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písmenu b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písmenu c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písmenu d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e).

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením:

výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu § 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) samostatně v plném rozsahu.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Dodavatelé mohou k prokazování kvalifikace využít také seznam kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona) nebo certifikát (§ 233 a násl. zákona).

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 zákona rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví celkovou cenu za každou část veřejné zakázky, na kterou podal nabídku, samostatně, a to oceněním dílčích položek předmětu plnění dané části veřejné zakázky uvedené v příloze č. 1 návrhu Rámcové kupní smlouvy a jejich sečtením. Celková nabídková cena za

příslušnou část zakázky musí zahrnovat veškeré náklady na její realizaci (viz návrh Rámcové kupní smlouvy). Nabídková cena každé položky bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu plnění. Jednotkové ceny v Kč bez DPH za dílčí položky předmětu plnění (uvedené v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy pro každou část veřejné zakázky) budou zaokrouhleny na celé koruny.

Dodavatelé doplní celkové ceny vzešlé z oceněné přílohy č. 1 návrhu Rámcové kupní do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

Celková cena bude uvedena v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy i Krycím listu nabídky za příslušné části veřejné zakázky v následujícím členění:

- cena celkem v Kč bez DPH;
- cena celkem v Kč včetně DPH.

12. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští navýšení nabídkové ceny (příslušných položek uvedených v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy) v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu rámcové kupní smlouvy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku k rámcové kupní smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

13. Způsob podání a obsah nabídky

Nabídka v českém jazyce musí být zpracována písemně v elektronické podobě a podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci zadávacího řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Obsah elektronicky podávaných nabídek:

- krycí list nabídky pro každou část veřejné zakázky samostatně (příloha č. 1 ZD)
- doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 10 této dokumentace (*mohou být předloženy pro všechny části společně*);
- **příložený závazný návrh Rámcové kupní smlouvy (příloha č. 2 ZD) včetně její přílohy, a to pro každou část veřejné zakázky samostatně, s doplněnými údaji (u vyznačených částí**

umožňujících zápis – viz čl. 14 této dokumentace) a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka. U právnických osob bude smlouva podepsaná způsobem dle obchodního rejstříku. Osoby neuvedené v obchodním rejstříku a osoby, které nejsou primárně oprávněny jednat za účastníka, jsou povinny doložit příslušné pověření či plnou moc v prosté kopii.

14. Obchodní, platební a sankční podmínky

Zadavatel stanovuje veškeré obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu rámcové kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 ZD.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem). Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Účastníci jsou povinni předložit pro každou část veřejné zakázky Rámcovou kupní smlouvu včetně její přílohy samostatně.

15. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.ceb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Pro účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.ceb.cz/profile_display_2.html. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevládníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce není nezbytné elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této nebo jiné veřejné zakázky

„předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat pověřené osoby zadavatele z hlediska administrativního (uvedeny v úvodu této ZD) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pozn.: Předregistrační email, resp. odkaz v něm obsažený, má omezenou platnost, proto je možné, že nebudete moci dokončit registraci i v případě, že tento email byl odeslán.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

16. Ostatní podmínky

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s § 122 odst. 3 zákona předložit elektronicky na základě výzvy odeslané zadavatelem originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace (pokud je zadavatel nemá již k dispozici).

Zadavatel si dle ustanovení § 122 odst. 4 zákona zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele. V případě, že zadavatel nebude moci údaje o skutečném majiteli zjistit, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 zákona vybraného dodavatele k předložení:

- 1. výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích**

nebo

- 2. sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech uvedených osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:**

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,**
- 2. seznam akcionářů,**
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,**
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.**

Zadavatelem požadované originály musí být předloženy v elektronické podobě v souladu s ustanovením § 211 zákona, a to buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem

certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

V Chebu dne 06.05.2020

.....
Mgr. Antonín Jalovec, starosta

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh Rámcové kupní smlouvy