



**město Cheb**

## **Zadávací dokumentace**

*na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na stavební práce dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele*

### **„Odvodnění části hřbitova v Chebu“**

Zadavatel: město Cheb

Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb

IČO: 00253979

Osoba oprávněná  
jednat za zadavatele: Jiří Černý, místostarosta (schválení výběru dodavatele)  
Mgr. Antonín Jalovec, starosta (podpis SOD)

Profil zadavatele: [https://zakazky.cheb.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html)

Kontaktní osoby zadavatele  
z hlediska administrativního: Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek

Telefon: 354 440 514

Email: [danihelkova@cheb.cz](mailto:danihelkova@cheb.cz)

Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek

Telefon: 354 440 172

Email: [kurucz@cheb.cz](mailto:kurucz@cheb.cz)

## **1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je výstavba odvodnění části hřbitova v k. ú. Hradiště u Chebu 651028; p. č. 199/3 dle přiložené projektové dokumentace.

## **2. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Předání staveniště:	nejpozději 01.08.2019.
Zahájení stavebních prací:	do 2 pracovních dnů od předání staveniště.
Termín dokončení stavebních prací:	do 60 dnů ode dne zahájení stavebních prací.
Lhůta pro předání a převzetí díla:	do 5 dnů od dokončení stavebních prací.
Místo plnění:	k. ú. Hradiště u Chebu 651028; p. č. 199/3.

## **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH**

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 650 000 Kč bez DPH.

## **4. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději do 10:00 hod. dne 20.06.2019, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.** V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

**Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace také uveřejněno na profilu zadavatele.**

## **5. Kritérium hodnocení nabídek a způsob hodnocení nabídek**

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

Pořadí bude stanoveno zástupci zadavatele dle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení. V případě rovnosti nabídkových cen bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka toho účastníka (vybraného dodavatele), který ji podal v rámci výběrového řízení dříve.

**Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).**

## **6. Podání nabídek**

Nabídky budou dodavatelé podávat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dokumenty vložené prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsány oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka nebo celá nabídka podepsána v elektronickém nástroji E-ZAK zaručeným elektronickým podpisem (*příslušné oprávněné osoby*) založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

**Nabídky musí být doručeny zadavateli (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) do 10:00 hod. dne 24.06.2019.**

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

**Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.**

Otevírání elektronicky podaných nabídek, hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno zástupcem zadavatele.

## **7. Komunikace v rámci výběrového řízení**

Zadavatel bude komunikovat s dodavateli výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

## **8. Požadavky na prokázání kvalifikace**

### **Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel:

1) předložením prostých kopií:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

2) čestným prohlášením, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených ustanovení (viz příloha č. 1 ZD).

Je-li účastníkem výběrového řízení právnická osoba, musí základní způsobilost (viz výše) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka výběrového řízení či členem statutárního orgánu účastníka výběrového řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

### **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v kopii:

- doklad prokazující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - min. 1 osoba s osvědčením o autorizaci v oboru odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, technologická zařízení staveb, městské inženýrství) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

### **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží v kopii:

- seznam stavebních prací obsahující min. 3 stavby spočívající v realizaci podzemních objektů (např. lapol, jímka nebo podzemní nádrž). Každá ze staveb musí být v min. hodnotě 200 000 Kč bez DPH a realizovaná za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, a to včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací (kopie).

#### Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti.

#### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat splnění profesní způsobilosti (doklad prokazující odbornou způsobilost) a technické kvalifikace požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit v prostých kopiích:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (doklad prokazující odbornou způsobilost) a (nebo) technické kvalifikace jinou osobou;
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti (ne starší 3 měsíce ke dni podání nabídky);
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele:
  - obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem;
  - v případě prokazování technické kvalifikace musí **písemný závazek obsahovat ustanovení, kterým se jiná osoba zaváže k vykonávání stavebních prací v rozsahu, ve kterém bylo prokazováno kritérium technické kvalifikace.**

**Účastníci mohou k prokazování kvalifikace předložit v prosté kopii seznam kvalifikovaných dodavatelů (viz § 226 a násl. zákona), osvědčení (viz § 233 a násl. zákona) a jednotné evropské osvědčení (viz § 87 zákona).**

## **9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v následujícím členění:

- cena celkem bez DPH,
- vyčíslení DPH;
- celková cena v Kč včetně DPH.

Účastník je povinen doplnit nabídkovou cenu v uvedeném členění. Nabídková cena bude stanovena na základě oceněného soupisu prací a projektové dokumentace a doplněna do závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této dokumentace. **Dodavatelé nebudou nabídkovou cenu v Kč bez DPH jakýmkoli způsobem zaokrouhlovat a do návrhu smlouvy uvedou cenu vzešlou z oceněného soupisu prací.**

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka a bude stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy.

## **10. Požadavky na zpracování nabídky (podmínky účasti ve výběrovém řízení)**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle čl. 8 ZD;
- **příložený závazný návrh smlouvy (příloha č. 2) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis) a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či plné moci (prostá kopie);
- oceněný soupis prací ve formátu kompatibilním s MS Excel.

### **Zadavatel připouští variantní řešení.**

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky. Za objasnění se považuje i oprava oceněného soupisu prací, pokud

není dotčena celková nabídková cena. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

## **11. Obchodní, platební a sankční podmínky**

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této dokumentace.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

## **12. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK**

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele ([https://zakazky.cheb.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cheb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)).

Pro účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v E-ZAK na adrese [https://zakazky.cheb.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html). K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce **tak není nutné** elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této nebo jiné veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat pověřené osoby zadavatele z hlediska administrativního (uvedeny v úvodu této ZD) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

*Pozn.: Předregistrační email, resp. odkaz v něm obsažený, má omezenou platnost, proto je možné, že nebudete moci dokončit registraci i v případě, že tento email byl odeslán.*

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „[Test nastavení prohlížeče](#)“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

### **13. Ostatní podmínky**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedené v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Chebu dne 11.06.2019

.....  
Jiří Černý, místostarosta

#### **Přílohy:**

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
2. Návrh SOD



Příloha č. 1

## Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Prohlašuji místopřísežně, že jako účastník výběrového řízení v rámci veřejné zakázky „**Odvodnění části hřbitova v Chebu**“ splňuji základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 až 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Dne: .....

.....  
podpis účastníka nebo osoby oprávněné jednat za  
účastníka