



Město Cheb

Zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele

„Strategický plán rozvoje sportu“

Zadavatel: Město Cheb
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb 1
IČO: 00253979
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Mgr. Zdeněk Hrkál, místostarosta
Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html

Kontaktní osoby zadavatele
z hlediska administrativního: Mgr. Eva Danihelková, úřednice veřejných zakázek

Telefon: 354 440 514
Email: danihelkova@cheb.cz

Ing. Jiří Kurucz, úředník veřejných zakázek
Telefon: 354 440 172
Email: kurucz@cheb.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování strategického plánu rozvoje sportu pro město Cheb. Strategický plán bude zpracován dle přílohy č. 4.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: květen 2017

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

Termín ukončení plnění a předání díla: do 4 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 70 000,00 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky je zadavatelem zároveň stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli **nejpozději do 10:00 hod. dne 19.04.2017, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace také uveřejněno na profilu zadavatele.

5. Kritérium hodnocení nabídek a způsob hodnocení

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny v Kč včetně DPH za celý předmět veřejné zakázky.

Pořadí bude stanoveno dle celkové výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH za celý předmět plnění uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení.

V případě rovnosti nabídkových cen bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka toho účastníka (vybraného dodavatele), který ji podal v rámci výběrového řízení dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

6. Podání nabídek

Nabídky budou dodavatelé podávat elektronicky ve formě PDF (případně JPG apod.) příloh prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.ceb.cz/profile_display_2.html).

Při vložení nabídky musí dodavatel vložit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i nabídkovou cenu v Kč včetně DPH (stanovenou dle čl. 9). Dokumenty vložené prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsány oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka.

Nabídky musí být doručeny zadavateli (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) do 10:00 hod. dne 24.04.2017.

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.

7. Informace o výsledku výběrového řízení

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

a) základní způsobilost splní účastník, který předloží:

- čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti ne starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky (viz příloha č. 1);

b) technickou kvalifikace splní účastník, který předloží:

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby, která se bude podílet na realizaci veřejné zakázky – zadavatel požaduje předložení dokladu o absolvování studijního oboru management sportu;

- seznam obsahující min. 1 významnou službu s obdobným předmětem plnění (tj. vypracování strategického plánu), včetně uvedení ceny, doby jejího poskytnutí a identifikace objednatele (viz příloha č. 2).

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bude uvedena:

- **celková cena v Kč bez DPH;**
- **vyčíslení DPH v Kč (popřípadě uvedení, že účastník není plátcem DPH);**
- **celková cena v Kč včetně DPH.**

Účastník je povinen doplnit celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění v uvedeném členění do závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této dokumentace. Celková nabídková cena za celý předmět plnění bude stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka. DPH musí být účtováno dle platné právní úpravy.

10. Požadavky na zpracování nabídky (podmínky účasti ve výběrovém řízení)

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (příloha č. 1);
- osvědčení o vzdělání dle článku 8 Zadávací dokumentace;
- seznam významných služeb (příloha č. 2);
- **příložený závazný návrh smlouvy (příloha č. 3) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis) podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či plné moci (prostá kopie);

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí

dojít ke změně podané nabídky. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

11. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této dokumentace.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníkovi v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení bez udání důvodu do podpisu smlouvy.

12. Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Pro účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v E-ZAK na adrese https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je **vhodné** elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace týkající se elektronického nástroje naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele:

(<https://zakazky.cheb.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsáním této nebo jiné veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat pověřené osoby zadavatele z hlediska administrativního (uvedeny v úvodu této ZD) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pozn.: Předregistrační email, resp. odkaz v něm obsažený, má omezenou platnost, proto je možné, že nebudete moci dokončit registraci i v případě, že tento email byl odeslán.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

13. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedené v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Kompletní dokumentace k veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

Pro vložení nabídky a celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH do elektronického nástroje E-ZAK je nutné, aby byli dodavatelé zaregistrováni na profilu zadavatele (viz čl. 12 této dokumentace).

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Cheb 06.04.2017

.....
Mgr. Zdeněk Hrkal, místostarosta

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti.
2. Seznam významných služeb.
3. Návrh smlouvy.
4. Obsahové předpoklady strategického plánu.

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Prohlašuji místopřísežně, že jako účastník výběrového řízení v rámci veřejné zakázky „**Strategický plán rozvoje sportu**“ splňuji základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 a 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Dne:

.....

podpis účastníka nebo osoby oprávněné jednat za
účastníka

Seznam významných služeb

Název	Cena v Kč včetně DPH	Termín realizace	Identifikace objednatele

Dne:

.....
podpis účastníka nebo osoby oprávněné jednat za
účastníka

Obsahové předpoklady

Strategický plán rozvoje sportu města Cheb bude obsahovat min. následující:

1) Shrnutí profilu města a SWOT analýza (především sociálně ekonomická východiska):

- vize sportu a tělovýchovy ve městě Chebu + všeobecná strategie rozvoje sportu s ohledem na tendence a trendy v oblasti sportu v České republice a EU;
- formulace strategických priorit a cílů.

2) Analýza současného stavu:

- ekonomická analýza:
 - Evropa a financování sportu;
 - charakteristika principu financování sportu v ČR;
 - stav financování sportu ve městě a jeho zhodnocení (principy financování sportu z rozpočtu, vývojová analýza financování sportu a distribuce prostředků sportovním subjektům);
 - srovnání s okolními, populačně a socio-demograficky srovnatelnými městy v ČR;
- stav současné materiálně technické základny sportu ve vlastnictví města, včetně školských zařízení:
 - forma managementu zařízení, společenská a finanční efektivnost;
 - analýza kapacit, vytížení a návštěvnosti sportovních zařízení;
 - geografické hledisko sportovních zařízení (dostupnost, distribuce, spádovost);
- ostatní infrastruktura pro pohybovou aktivitu;
- nabídka sportovních služeb ve městě Cheb:
 - neziskový nestátní (občanský) sektor – sportovní spolky a kluby;
 - členská základna, sportovní zařízení klubů (kapacita, vytížení, efektivita);
 - soukromý sektor – soukromí poskytovatelé sportovních služeb;
- sportovní akce – charakter, návštěvnost, veřejná podpora.

3) Průzkum potřeb občanů - účast obyvatel na sportu:

- realizace původního výzkumu - minimální vzorek 3 000 respondentů, děti + dospělá populace);

- charakteristika získaného souboru respondentů;
- názory obyvatel města Cheb na sport a pohybové aktivity;
- aktivní účast obyvatel ve sportu;
- účast v organizovaném sportu (+ data od klubů a spolků);
- neorganizovaná účast obyvatel na sportu;
- potřeby a zájmy, role sportu ve volném čase obyvatel města.

4) Shrnutí poznatků, návrhy a doporučení, specifikování cílů budoucí podpory sportu:

- konfrontace poznatků o potřebách obyvatel, vybavenosti města a financování sportu;
- závěry a doporučení pro budoucí rozvoj sportu;
- formulování hlavních záměrů, dílčích cílů a systému hodnocení.

Uchazeč bude průběžně konzultovat výsledky analytické části a návrhů v rámci zasedání Komise pro sport a volnočasové aktivity či vedení města Cheb před odevzdáním díla.

Formální požadavky na zpracování Strategického plánu rozvoje sportu města Cheb:

- minimální rozsah textové části 50 stran;
- velikost písma 12,
- písmo Times New Roman;
- řádkování 1,15.