



město Cheb

Zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a interních předpisů zadavatele

„Smart city - Doprava - upgrade dokumentace“

Zadavatel: město Cheb
Sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Ing. Michal Pospíšil, místostarosta (schválení výběru)
Ing. Jan Vrba, starosta (podpis SOD)

Profil zadavatele: https://zakazky.cheb.cz/profile_display_2.html
URL veřejné zakázky: https://zakazky.cheb.cz/contract_display_1003.html

Kontaktní osoby zadavatele
z hlediska administrativního: Ing. Bc. Petra Šimečková, úřednice veřejných zakázek
Telefon: 354 440 172
Email: simeckovap@cheb.cz

Mgr. Veronika Gyepesová, úřednice veřejných zakázek
Telefon: 354 440 172
Email: gyepesova@cheb.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je vypracování dokumentu strategického charakteru týkající se obnovy a rozvoje města, definice investičních záměrů nejen z oblasti inteligentního dopravního systému (ITS). Projekt je reakcí na havarijní stav křižovatek a požadavku na řešení dopravy v souvislosti s přípravou strategické zóny Průmyslového parku Cheb II (PP2) a také je opatřením proti možným negativním vlivům této průmyslové zóny.

2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV

72225000-8 - Hodnocení a posuzování systémů pro zajištění kvality

72220000-3 - Systémové a technické poradenské služby

71322500-6 - Technické projekty pro dopravní instalace

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení realizace zakázky: ihned po nabytí účinnosti smlouvy.

Termín ukončení plnění: do 27 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.

Místo plnění: Město Cheb, náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí **2 850 000 Kč** bez DPH.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději **do 12:00 hod. dne 16.09.2025**, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele). Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti, a to ani do případně přiložených příloh!

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněno výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

6. Kritérium hodnocení nabídek a způsob hodnocení nabídek

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy o dílo. Pořadí bude stanoveno komisí dle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění uvedené v návrhu smlouvy o dílo, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení.

V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodnuto o vítězi losem. O losování budou dotčení účastníci vyrozuměni 2 pracovní dny před konáním losování s právem účasti na losování. Los bude proveden pod vedením přítomného notáře. O provedení losu bude proveden záznam do dokumentace veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

7. Podání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

Nabídky musí být doručeny do 10:00 hod. dne 23.09.2025.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné. Otevírání nabídek bude provedeno pracovníky města Chebu.

Hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem.

8. Komunikace v rámci výběrového řízení

Zadavatel bude komunikovat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastníci výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka a případné Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení bude zadavatelem uveřejněno v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

9. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel v rámci předmětného výběrového řízení požaduje prokázání splnění:

- a) prokázání základní způsobilosti;
- b) prokázání profesní způsobilosti;
- c) technické kvalifikace.

Základní způsobilost splní účastník, který předloží:

- kopie dokladů ve smyslu § 74 zákona (ne starších než 3 měsíce ke dni zahájení výběrového řízení), tj.:
 - a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

- **kopii čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti ne starší než 3 měsíce ke dni zahájení výběrového řízení (viz příloha č. 1 ZD).**

Prokázání profesní způsobilosti

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- kopie dokladu oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Prokázání technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb obsahující:

- významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich rozsahu prací, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Předmětem těchto významných služeb musely být služby obdobného charakteru (vypracování analýzy, studie, strategie, koncepce či obdobného dokumentu) alespoň u 2 objednatelů.

Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Seznam bude obsahovat minimálně:

- pozici, kterou bude pracovník zastávat v rámci této zakázky
- titul, jméno, příjmení
- dosažené nejvyšší vzdělání
- přehled certifikací (souvisejících s předmětem plnění této zakázky)
- délku praxe na obdobné pozici s uvedením konkrétního projektu (s obdobným rozsahem prací jako má tato zakázka, s uvedením období realizace).

Zadavatel požaduje obsadit minimálně následující pozice, přičemž jedna osoba může zajišťovat maximálně dvě pozice:

Vedoucí projektového týmu

- VŠ vzdělání
- Zkušenost s vedením obdobných projektů minimálně 5 let

Člen týmu – odborník na smart technologie

- VŠ vzdělání
- Zkušenost s návrhem nebo implementací smart technologií minimálně 3 roky

Člen týmu – datový specialista

- min. SŠ vzdělání s maturitou
- zkušenosti se zpracováním dat z provozu nebo technologických systémů, případně zkušenosti s analýzou dat, návrhem či implementací integračních platforem minimálně 5 let

V případě prokazování profesní způsobilosti (s výjimkou kopie výpisu z obchodního rejstříku) nebo technické kvalifikace jinou osobou musí být dodavatelem předloženy doklady ve smyslu § 83 zákona, a to v prostých kopiích (základní způsobilost jiné osoby může být prokázána také čestným prohlášením – přílohou č. 1 ZD).

Účastníci mohou k prokazování kvalifikace předložit v prosté kopii seznam kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. zákona) nebo osvědčení (§ 233 a násl. zákona).

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena za plnění veřejné zakázky bude zpracována v členění uvedeném ve smlouvě o dílo.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka a bude stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku na základě požadavků a informací stanovených touto dokumentací. DPH pro fakturaci bude účtováno dle platné právní úpravy.

11. Požadavky na zpracování nabídky a způsob podávání nabídek

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- **doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 9 ZD** (základní způsobilost je možné prokázat čestným prohlášením - viz **příloha č. 1 ZD**);

- **příložený závazný návrh smlouvy (příloha č. 2 ZD) s doplněnými údaji** (u vyznačených částí umožňujících zápis);
- **čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů (příloha č. 3 ZD);**
- **čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům (příloha č. 4 ZD).**

Účastníkům není povoleno připojovat do nabídky dokumenty, které jsou svým obsahem v rozporu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a jejími přílohami. Účastníci nejsou také oprávněni podmiňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách dalšími podmínkami, které zadavatelem nebyly výslovně požadovány.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně údajů, které jsou předmětem hodnocení. **Uvedený postup je pouze právem zadavatele**, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

12. Obchodní, platební a sankční podmínky

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Vybraný účastník je povinen zadavateli poskytnout řádnou součinnost, aby mohla být řádně a včas podepsána smlouva. Neposkytne-li první účastník v pořadí řádnou součinnost k podpisu smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý v pořadí. Takto může zadavatel v případě neposkytnutí součinnosti postupovat až k poslednímu účastníku v pořadí. Tímto není dotčeno vyhrazené právo zadavatele zrušit výběrové řízení do podpisu smlouvy.

13. Využití poddodavatelů

Zadavatel pro plnění této veřejné zakázky neomezuje rozsah využití poddodavatelů.

14.Registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.cheb.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

Registrace dodavatele

Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.

Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.



Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.

Zadavatel všem dodavatelům doporučuje, aby si provedli na profilu zadavatele „Test nastavení prohlížeče“. Test umožňuje prověření součástí internetového prohlížeče, správnost jeho nastavení pro práci s elektronickým nástrojem, cvičné sestavení a odeslání elektronické nabídky.

15.Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- neposkytovat náhradu nákladů, které účastníci vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce;
- po vybraném účastníkovi požadovat originály dokladů nebo ověřené kopie uvedené v této ZD;
- do podpisu smlouvy zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Zadavatel upozorňuje, že jsou dodavatelé povinni podat nabídku na celý předmět veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Chebu dne 10.09.2025

.....
Ing. Michal Pospíšil, místostarosta

Přílohy:

1. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
2. Návrh smlouvy
3. Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
4. Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům