

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

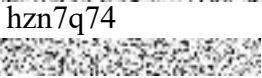
na výkon konzultačních činností

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi

smluvními stranami

Příkazce: město Cheb
se sídlem: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
DIČ: CZ00253979
bank. spojení: KB a.s., pobočka Cheb
č. účtu: 528331/0100
zastoupené: Ing. Janem Vrbou, starostou
(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník: RELSIE consulting s.r.o.
Sídlo: Opletalova 1418/23, Nové Město, 110 00 Praha 1
společnost zapsaná v OR, vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C 32295
IČO: 62417339
DIČ: CZ62417339
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
datová schránka: hzn7q74
tel.: 
e-mail: podatelna@relsie.cz
jednající: Ing. Jan Heisler, MBA
(dále jen „příkazník“)
(společně též jako „smluvní strany“)

Článek 1. Předmět smlouvy

- 1.1 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet zařídí níže uvedené úkony a činnosti a příkazce se zavazuje sdělit a předat veškeré informace nezbytné pro plnění této smlouvy a zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu.
- 1.2 Předmětem plnění smlouvy je poskytování rozličných konzultačních služeb v souvislosti s realizací projektu **Aplikace 5G pro autonomní mobilitu ve městě Cheb příkazcem kofinancovaného z 3. výzvy - Demonstrativní aplikace ekosystému sítí 5G pro chytrá města, obce a regiony (1.4.1.6)**

v rámci Národního plánu obnovy, dále jen jako „projekt“.

- 1.3 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka příkazníka předložená v rámci příslušného výběrového řízení dne 22.05.2025, která je samostatnou přílohou této smlouvy uložená v elektronickém nástroji E-ZAK.

Článek 2. Činnosti příkazníka

- 2.1 Příkazník zajistí poskytování služeb v souvislosti s realizací veřejné zakázky „**Odborný dohled při implementaci**“ (dále také jen „služby“), které zahrnují zejména následující činnosti:

- **zpracování technické specifikace** pro zadávací řízení (bude vycházet z popisu projektu z žádosti o dotaci a bude zpracována formou detailních požadavků na výkon nebo funkci, včetně popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny), účelem této aktivity je upřesnit zadání, resp. zvýšit míru detailu požadovaných funkčních a technických vlastností cílového vybraného řešení tak, aby výsledná zadávací dokumentace na dodavatele byla jednoznačná a úplná v míře obvyklé u projektů tohoto typu, technická specifikace bude dodána v následujícím rozsahu:
 - předmět plnění veřejné zakázky, místo realizace projektu,
 - základní údaje o stávajícím stavu řešené problematiky (využitelný HW a SW, technologie),
 - požadavky na technickou, obsahovou a funkční náplň požadovaného řešení,
 - seznam doporučených garantovaných parametrů, norem a předpisů, licenčních a užívacích práv a dalších standardů, včetně bezpečnostních, které po dodavateli budoucího řešení bude Zadavatel požadovat doložit nebo naplnit,
 - požadavky na vyhotovení dokumentací dle platné legislativy,
 - požadavky na typy a rozsah školení,
 - požadavky na akceptační řízení a postup uvedení nového řešení do pilotního provozu,
 - požadavky na poskytování servisní a uživatelské podpory v době záruky a mimo záruku, řešení incidentů a SLA,
- **dohledová činnost** bude dále zahrnovat tyto činnosti:
 - průběžná kontrola dodávek, návrhy opatření a kontrola jejich realizace, vypracování odborných posudků,

- kontrola a připomínkování předávané projektové dokumentace pro jednotlivé části projektu (dozor nad souladem zpracované dokumentace se zadávací dokumentací, normami, směrnicemi, best practices),
- odborné konzultace ke způsobu technického řešení v případě nutnosti změn na projektu (s ohledem na schválenou žádost o dotaci),
- kontrola dodržování postupů práce s formalizovanými dokumenty a standardy,
- kontrola akceptačního procesu jednotlivých dodávek, včetně ověření skutečnosti naplnění akceptačních kritérií pro jednotlivé části projektu,
- **provedení inspekce shody finálního řešení** dodaného dodavatelem projektu s původními požadavky, které jsou obsažené v zadávací dokumentaci projektu a zejména technické specifikaci, na závěr inspekce bude příkazci předána písemná zpráva o výsledcích provedené inspekce a dále bude příkazci předán certifikát shody řešení dodaného vybraným dodavatelem projektu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci.

Dokumentace k jednotlivým částem projektu bude příkazníkovi předávána průběžně tak, aby měl příkazník dokumentaci k dispozici před zahájením poskytování plnění pro daný projekt.

Služby odborného dohledu implementace budou poskytovány v souladu s běžně používanými metodikami projektového řízení dle IPMA, PMI, PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky.

Služby odborného dohledu implementace pořizovaných systémů a technologií budou čerpány průběžně, služby budou poskytovány zejména v prostorách příkazce, a to na základě požadavku příkazce, nejpozději však do 48 hodin od zadání požadavku.

Předpokládáme čerpání služeb v rozsahu 80 člověkodní, plus provedení závěrečného posouzení inspekce shody finálního řešení.

- 2.2 Příkazník je povinen seznámit se s metodickým pokynem příslušného dotačního programu a poskytovat příkazci, bez vyzvání, v průběhu realizace projektu i po jeho ukončení dokumenty, které je nutné předložit ke kontrole dotačnímu orgánu.

Článek 3. Odměna příkazníkovi

- 3.1 Cena za poskytování konzultačních služeb je dána hodinovou sazbou ve výši 2 000 Kč bez DPH. Tato hodinová sazba je stanovena jako cena konečná a úplná, bez ohledu na počet osob podílejících se na poskytnutí příslušné služby dle této smlouvy. V hodinové sazbě je zahrnuta odměna za veškerou činnost příkazníka související s plněním dle této smlouvy (čl. 2 smlouvy, vyjma přípravy technické specifikace a vyjma provedení závěrečného posouzení inspekce shody finálního řešení).

Odměna za přípravu technické specifikace se stanovuje ve výši maximálně 394 000 Kč bez DPH. Odměna za provedení závěrečného posouzení inspekce shody finálního řešení se stanovuje ve výši maximálně 896 000 Kč bez DPH

- 3.2 Odměna za splnění předmětu této smlouvy se stanovuje dohodou ve výši maximálně **1 946 000 Kč**. (příkazník doplní celkovou cenu vzešlou z krycího listu). Výše odměny je konečná.
- 3.3 Nejnižší jednotka při poskytování konzultačních služeb v sídle příkazce bude v rozsahu minimálně třech hodin.
- 3.4 Nejnižší jednotka při poskytování konzultačních služeb vzdálenou formou (mailem, telefonicky, videokonference) bude v rozsahu minimálně 1/2 hodiny.
- 3.5 Příkazník potvrzuje, že výše odměny dle tohoto článku zahrnuje veškeré jeho náklady nezbytné pro řádné provedení všech činností specifikovaných v této smlouvě, včetně veškerých předpokládaných rizik, vlivů, překážek a inflace během plnění smlouvy. Příkazník tedy prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky plnění dle této smlouvy zahrnul do kalkulace níže uvedené ceny, ručí za správnost a úplnost cenové nabídky a přebírá na sebe nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 3.6 Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu na základě potvrzeného akceptačního protokolu příkazcem. Každá faktura musí vždy obsahovat název a registrační číslo projektu (pokud je již známé), ke kterému se vztahuje (je příslušná):
Aplikace 5G pro autonomní mobilitu ve městě Cheb
- 3.7 Splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 kalendářních dní od jejího doručení příkazci za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).
- 3.8 Příkazce má právo vrátit příkazníkovi před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že příkazník je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a příkazce není v takovém případě v prodlení s úhradou.

Článek 4. Doba plnění

- 4.1 Příkazník se zavazuje, že zahájí obstarávání záležitosti příkazce bez zbytečného prodlení po nabytí účinnosti této smlouvy, bude ji vykonávat průběžně a bezprostředně po obdržení příkazcem předaných podkladů.
- 4.2 Obstarávání záležitosti příkazce bude ukončeno bezchybným ukončením činností dle čl. 2 smlouvy.

Článek 5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Příkazník je povinen při provádění činností uvedených v čl. 2 postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- 5.2 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti, a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 5.3 Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění ze smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení oznámení, mohou smluvní strany od smlouvy odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu smlouvy.
- 5.4 V případě, že nedojde ke schválení a obdržení finanční prostředků a příkazce na realizaci projektu neobdrží příslušný příspěvek, má příkazce právo odstoupit od uzavřené smlouvy. V takovém případě, v souvislosti se zrušením smlouvy, se příkazník výslovně vzdá práva na náhradu škody, která mu může vzniknout.
- 5.5 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za účelem plnění předmětu smlouvy. Po skončení plnění předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 5.6 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplyvá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění předmětu smlouvy.
- 5.7 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
- 5.8 V případě, kdy při zařizování záležitostí podle této smlouvy dojde k nutnosti zařídit určitou část prostřednictvím třetích osob, odpovídá příkazník příkazci stejně, jako by danou záležitost zařizoval sám.
- 5.9 Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné nebo v rozporu s touto smlouvou nebo se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen na to upozornit a pokud bude příkazce na těchto pokynech trvat, má příkazník právo požádat o písemné potvrzení pokynu.

- 5.10 Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příkazník použít.
- 5.11 Příkazník je povinen po dobu 10 let od ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MMR, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy (dále jen OFS) a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 5.12 Příkazník zajistí, dle nařízení (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021 o Nástroji pro oživení a odolnost dle kterého ČR zpracovala Národní plán obnovy (NPO), že výstupy předmětu plnění ani činnosti vedoucí k jejich dosažení nepovede k významnému poškozování environmentálních cílů (dodrží tzv. zásadu „do not significant harm“ (DNSH) neboli „významně nepoškozovat“).

Článek 6. Záruka za příkazní činnost, smluvní pokuty

- 6.1 Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu příkazní smlouvy, a to v následujícím rozsahu:
1. příkazník poskytuje na provedené služby záruku po dobu 10 let;
 2. příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek a rovněž za škody, které příkazci vzniknou tím, že příkazník v rámci plnění této smlouvy nepostupoval v souladu s platnou právní úpravou a metodikou poskytovatele dotace, kterou bude předmětná veřejná zakázka financována.
- 6.2 Příkazník odpovídá za vady plnění předmětu, které odpovídají právní úpravě účinné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny.
- 6.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník upozornil příkazce na jejich nevhodnost, ale ten na jejich použití trval.
- 6.4 Vlastnické právo k hmotným výsledkům činnosti (dále jen dílo) příkazníka přechází na příkazce okamžikem zaplacení ceny. Touto smlouvou poskytuje příkazník příkazci oprávnění dílo užít a zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Licence poskytovaná touto smlouvou se poskytuje jako licence výhradní. Územní rozsah licence není omezen, tj. příkazce je oprávněn dílo libovolně užít kdekoli v dané zemi i mimo ni. Příkazce je oprávněn k pořízení rozmnoženin díla přímých i nepřímých, trvalých i dočasných, vcelku nebo zčásti, jakýmkoli prostředky a v jakékoli formě i měřítku, a pokud jde o rozmnoženiny v elektronické formě, jak ve spojení on-line, tak i off-line. Příkazce s příkazníkem ujednali, že příkazník nemůže dílo vytvořené na základě této smlouvy užít a poskytnout licenci třetí osobě, bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

- 6.5 Příkazník prohlašuje, že uhradí příkazci veškeré náklady a škody, které mu vzniknou v případě, že třetí osoba nebo státní orgán uplatní vůči příkazci nárok z právních vad předmětu plnění dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci veškeré škody a případně postihy vyměřené správními orgány, která příkazci vzniknou pochybením příkazníka, a to v plné jejich výši.
- 6.5 V případě, že bude příkazce v prodlení se zaplacením odměny Článek 3 této smlouvy, náleží příkazníkovi úroky z prodlení ve výši 0,05 % z celkové odměny plnění za každý den prodlení s platbou.
- 6.6 Příkazce je oprávněn uložit příkazníkovi smluvní pokutu v případě porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy nebo prodlení s termínem plnění. Výše smluvní pokuty v takovém případě činí 1 % z celkové odměny příkazníka za každý jednotlivý případ nebo za každý i započatý den prodlení.
- 6.7 Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od data doručení písemné výzvy k zaplacení ze strany oprávněné, a to na uvedený účet. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na případnou náhradu způsobené škody v plné výši. Příkazník i příkazce dávají výslovný souhlas k eventuálnímu provedení vzájemného zápočtu pohledávek. Smluvní strany dále ujednaly, že vůči sobě neuplatní právo namítat nepřiměřenost výše smluvní pokuty dle této smlouvy u soudu ve smyslu § 2051 občanského zákoníku.

Článek 7. Závěrečná ujednání

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran, účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Příkazce se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
- 7.2 Příkazní smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.3 V ostatních otázkách neupravených touto smlouvou se použijí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- 7.4 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním činností dle čl. 2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí lhůty k uplatnění všech práv smluvní strany z této smlouvy vyplývajících bude deset let od doby, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé. Smluvní strany dále ujednaly, že příkazník není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

- 7.5 Smluvní strany ujednaly, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud příkazce.
- 7.6 Příkazní smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení. Toto ustanovení neplatí v případě elektronického podpisu smlouvy
- 7.7 Tato smlouva je uzavřena v souladu s ustanovením článku VI. odst. 1 písm. a) směrnice č. 29/2023 pro zadávání veřejných zakázek městem Cheb a právníky osobami zřízenými nebo založenými městem Cheb, schválené usnesením Rady města Chebu č. RM 688/16/2023 a její uzavření bylo schváleno vedením města dne 15.04.2025, číslo zápisu 15/25, bod 4.
- 7.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela svéprávné, že tato smlouva je projevem jejich pravé, určité a svobodné vůle a že si tuto smlouvu podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jejímu obsahu, proti kterému nemají žádných výhrad, uzavírají ji dobrovolně, nikoli v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a takto ji podepisují.
- 7.9 Příkazník je povinen informovat příkazce, a to za účelem splnění povinností stanovených v nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších aktualizací, nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění pozdějších aktualizací, že se na jeho osobu nově vztahují mezinárodní sankce. Příkazník se zavazuje nevyužívat k plnění poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím.

V Chebu dne 2025

Za příkazce:

**Pavel
Pagáč**
Digitálně podepsal
Pavel Pagáč
Datum: 2025.07.29
08:55:52 +02'00'

.....
Ing. Jan Vrba
starosta

V Praze dne 2025

Za příkazníka:



Datum:
2025.06.18
15:26:44 +02'00'

Ing. Jan Heisler, MBA
jednatel